

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г.Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

Т.В.Никитченко

Методическое пособие для участников  
заочной школы персонала лагеря «Следопыт»

2013 г.  
Владивосток

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

## ТЕМАТИКА ЗАНЯТИЙ

### **Тема 1. Формы организации летнего отдыха детей. Нормативно – правовые основы**

Порядок проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха, загородных лагерей. Примерный перечень документов лагерей. Должностные инструкции начальника лагеря, руководителя физической культуры, воспитателя, вожатого.

### **^ Тема 2. Санитарно – гигиенические требования к детским оздоровительным учреждениям и техника безопасности**

Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул. Санитарно – эпидемиологические правила. Требования санитарно – эпидемиологической безопасности в летних оздоровительных учреждениях.

### **^ Тема 3. Основные этапы летней смены и особенности работы педагога на каждом этапе**

Особенности организационного этапа. Адаптация, игры на знакомство. Деятельность вожатого. Основной этап по выполнению поставленной перед сменой задачи. Специфика работы вожатого на заключительном этапе. Основные действия педагога перед заездом детей в лагерь. Формы и методы досуговой работы в плохую погоду.

### **^ Тема 4. Планирование работы вожатого**

Основные виды планов работы вожатого, технологии их составления, требования к ним. Календарный «план – сетка». Ежедневный план.

### **^ Тема 5. Развлекательные и спортивные мероприятия в лагере**

Технологии подготовки и проведения коллективных творческих дел,

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

интеллектуальных шоу, игр – конкурсов. Требования к организации и проведению игр на местности, игр с мячом, эстафет, соревнований.

#### **^ Тема 6. Профессиональная деятельность вожатого**

Предыстория вожатства. Самоорганизация деятельности вожатого. Этика вожатого. Документация. Организация комнаты вожатого. Багаж вожатого. Вожатские заповеди. Личностные качества вожатого. Основы актерского мастерства вожатого.

#### **^ Тема 7. Организация детского самоуправления в условиях детского оздоровительного лагеря**

Особенности организации детского самоуправления в условиях летнего оздоровительного лагеря. Обязанности детей в различных ситуациях (дежурство по палате, по столовой, по лагерю и др.). Председатель отряда (командир). Организатор интересных дел.

#### **^ Тема 8. Применение идей народной педагогики в организации летнего отдыха детей**

Понятие «народная педагогика». Основные факторы народной педагогики. Основные средства народной педагогики и возможности их применения в условиях летнего отдыха детей.

#### **^ Тема 9. Игра как средство воспитания детей**

Роль игры в развитии личности ребенка. Правила организации игр. Виды игр и особенности их проведения. Особенности организации игр с детьми разных возрастов. Требования к организации игр на местности. Специфика действий вожатого во время игр на местности.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

## ТЕМАТИКА СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

### Практическое занятие №1.

#### Санитарно – гигиенические требования к детским оздоровительным учреждениям и техника безопасности

##### *Вопросы для рассмотрения*

1. Действия вожатого в экстремальных ситуациях.
2. Организация купания детей.
3. Выход за территорию лагеря.
4. Медицинские советы.
5. Противопоказания к направлению детей в лагерь.
6. Памятки о соблюдении мер безопасности.

### Литература

#### Основная

1. Анатенко С. Летний отдых юных Россиян: правовые и организационные проблемы отдыха и оздоровления детей. Народное образование №3, 2005. С.9-10.
2. Арталиенова Л.Е. Летний лагерь: организация, работа вожатого, сценарии мероприятий. 1-11 классы. – М.: ВАКО, 2006. -288с.
3. Афанасьев С.П. Что делать с детьми в загородном лагере. Новая школа, 1994.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

4. Бередина В., Барканов С. Где отдохнуть школьнику летом? «Воспитание школьников» №3, 1998. - с. 41-42.
5. Варажин В. Менеджмент в детском оздоровительном центре. «Воспитание школьников» №5, 2006 - с. 41-46.

### Дополнительная

1. Вифлеемский А., Чиркина О. Летний отдых, практика и оплата труда. Народное образование №3, 2004. С. 62-68.
2. Вифлемский А. «Экологические аспекты деятельности летних оздоровительных лагерей». Народное образование №3, 2006. С. 42-44.
3. Воронова Б. Современные гигиенические требования и летнего отдыха детей и подростков. Народное образование №3, 2005. С. 77-85.
4. Воронова Б., Степанова М. Гигиенические требования к организации летнего отдыха детей в базовых палаточных лагерях. Народное образование №3, 2006. С. 58-62.
5. Духовная Т. Материальная ответственность работников детского оздоровительного учреждения. Народное образование №3, 2006. С. 51-58.
6. Казаков В. Опасный водоем. Народное образование. №3, 2003 С. 142-148.
7. Летний отдых детей: Статьи. // Народное образование, №3, 2004.
8. Ломакшн А. Что? Где? Когда? (викторина для старшеклассников). «Воспитание школьников» №8, 2005. - с. 75-77.
9. Организация летнего общественно полезного труда школьников. / Под ред. Л.К.Балясной. – М., Просвещение, 1977.
10. Организация летнего общественного полезного труда школьников: Из опыта работы органов народного образования и пед. коллективов школ РСФСР. / Под ред. Л.К.Балясной. – М.: Просвещение, 1977

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

## **Практическое занятие №2-3.**

### **Основные этапы летней смены и особенности работы педагога на каждом этапе**

#### *Вопросы для рассмотрения*

1. Важные моменты в жизни отряда.
2. Заезд детей в лагерь.
3. Отрядный «Огонек».
4. Виды сборов.
5. Организация отрядного уголка.
6. Родительский день.
7. Внутриотрядные мероприятия.
8. Походы.

#### *Практические задания*

1. Составить план проведения родительского дня в отряде.
2. Разработать план – конспект одного внутриотрядного мероприятия (на выбор студента).

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

### **Литература основная**

1. Арталиенова Л.Е. Летний лагерь: организация, работа вожатого, сценарии мероприятий. 1-11 классы. – М.: ВАКО, 2006. - 288с.
2. Белова С. Творчество плюс фантазия, или сто способов сделать жизнь в лагере интересной. Народное образование №3, 2006. С.113-118.
3. Белова С., Макаренко А. Тихий час для вожатого. Народное образование №3, 2004. С.133-138.
4. Варажин В. Вожатому. Огонь свечи нам дарит таинство общения (Все об «огоньках»). «Воспитание школьников» №2, 2005. - с.45-49.
5. Вифлеемский А., Чиркиня О. Летний отдых, практика и оплата труда. Народное образование №3, 2004. С.62-68.

### **Дополнительная**

1. Вифлеемский А. «Экологические аспекты деятельности летних оздоровительных лагерей». Народное образование №3, 2006. С.42-44.
2. Воронова Б. Современные гигиенические требования и летнего отдыха детей и подростков. Народное образование №3, 2005. С.77-85.
3. Воронова Б., Степанова М. Гигиенические требования к организации летнего отдыха детей в базовых палаточных лагерях. Народное образование №3, 2006. С.58-62.
4. Грегоренко Ю. С чего начать общение в лагере. Народное образование. №3, 2003 С.76-83.
5. Григоренко Ю.Н., Пушина М.А. Кипарис-4. Здравствуй, наш лагерь! Учебно-практическое пособие для воспитателей и вожатых. – М.: Педагогическое общество России, 2004. - 194с.
6. Детский оздоровительный лагерь. // Народное образование, №3, 2005. - с.123-136.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

7. Дик Н.Ф. Воспитательная система образовательного учреждения. Книга современного руководителя / Н.Ф. Дик, - Ростов н/Д: Феникс, 2006-320с.
8. Духовная Т. Материальная ответственность работников детского оздоровительного учреждения. Народное образование №3, 2006. С.51-58.

## **Практическое занятие №4-5.**

### **Профессиональная деятельность вожатого**

#### *Вопросы для рассмотрения*

1. Предыстория вожатства.
2. Самоорганизация деятельности вожатого.
3. Этика вожатого.
4. Документация.
5. Организация комнаты вожатого.
6. Багаж вожатого.
7. Вожатские заповеди.
8. Личностные качества вожатого.
9. Основы актерского мастерства вожатого.

#### **Литература основная**

1. Белова С. Творчество плюс фантазия, или сто способов сделать жизнь в лагере интересной. Народное образование №3, 2006. С.113-118.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

2. Белова С., Макаренко А. Тихий час для вожатого. Народное образование №3, 2004. С.133-138.
3. Вайндорф-Сысаева М. Вожатые в детском лагере. Народное образование №3, 2004. С.79-83.
4. Вайс В. Эрудит – шоу. «Воспитание школьников» №7, 2005. -с.70-73.
5. Григоренко Ю.Н., Пушина М.А. Кипарис-4. Здравствуй, наш лагерь! Учебно-практическое пособие для воспитателей и вожатых. – М.: Педагогическое общество России, 2004. -194с.

### **Дополнительная**

1. Дик Н.Ф. Воспитательная система образовательного учреждения. Книга современного руководителя / Н.Ф.Дик, - Ростов н/Д: Феникс, 2006-320с.
2. Крючков В. Играйте с нами! Сценарий веселого праздника. «Воспитание школьников» №3, 1998. -с.57-59.
3. Кулаченко М.П. Веселое лето./М.П.Кулаченко – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2005. -248с.
4. Летний отдых детей: Статьи.//Народное образование, №3, 2004.
5. Ломакшн А. Что? Где? Когда? (викторина для старшеклассников). «Воспитание школьников» №8, 2005. -с.75-77.
6. Шаламова Л. Профессиональное становление молодого вожатого. Народное образование №3, 2006. С109-113.

### **Практическое занятие №6.**

#### **Организация детского самоуправления в условиях летнего оздоровительного лагеря**

*Вопросы для рассмотрения*

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

1. Особенности организации детского самоуправления в условиях летнего оздоровительного лагеря.
2. Обязанности детей в различных ситуациях (дежурство по палате, по столовой, по лагерю и др.).
3. Председатель отряда (командир).
4. Организатор интересных дел.

#### *Практическое задание*

1. Составить «Заповеди отрядного командира», «Положение об отрядном дежурном».

#### **Литература основная**

1. Антонов В., Нуртдинова А., Соловьева Н. Система подготовки студентов к летней практической деятельности. Народное образование №3, 2003. С.63-68.
2. Белова С., Макаренко А. Тихий час для вожатого. Народное образование №3, 2004. С.133-138.
3. Вайндорф-Сысаева М. Вожатые в детском лагере. Народное образование №3, 2004. С.79-83.
4. Варажин В. Вожатому. Об основах актерского мастерства. «Воспитание школьников» №3, 2005. -с.43-46.
5. Винокурова О. Подготовка отрядного дела: слагаемые успеха. Народное образование №3, 2006. С.94-95.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

6. Грегоренко Ю. С чего начать общение в лагере. Народное образование. №3, 2003 С.76-83.

### **Дополнительная**

1. Дик Н.Ф. Воспитательная система образовательного учреждения. Книга современного руководителя / Н.Ф.Дик, - Ростов н/Д: Феникс, 2006-320с.
2. Ерегина С. Студенты на практике в оздоровительном лагере.
3. Зайцева И. «Берегите землю! Берегите...» «Воспитание школьников» №8, 2005. - с.77-80.
4. Колосова Т. И др. Опыт организации профильного экономического лагеря. «Воспитание школьников» №5, 2006. - с.46-48.
5. Организация летнего общественно полезного труда школьников. / Под ред. Л.К.Балясной. – М., Просвещение, 1977.
6. Организация летнего общественного полезного труда школьников: Из опыта работы органов народного образования и пед. коллективов школ РСФСР. / Под ред. Л.К.Балясной. – М.: Просвещение, 1977.
7. Осокина Е, Укелецкая М. Школа вожатого. Народное образование. №3, 2003 С.69-75.

### **Практическое занятие №7-8.**

#### **Применение идей народной педагогики в организации летнего отдыха детей**

#### *Вопросы для рассмотрения*

1. Понятие «народная педагогика».

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

2. Основные факторы народной педагогики.
3. Основные средства народной педагогики и возможности их применения в условиях летнего отдыха детей.

### *Практические задания*

1. Разработать план – конспект мероприятия с использованием народных средств воспитания.

## **Литература**

### **Основная**

1. Белова С., Макаренко А. Тихий час для вожатого. Народное образование №3, 2004. С.133-138.
2. Винокурова О. Подготовка отрядного дела: слагаемые успеха. Народное образование №3, 2006. С94-95.
3. Гришина Ю., Панов А. «Детская республика» - комплексная программа самосовершенствования детей и молодежи. С. Народное образование. №3, 2003. 105-108.
4. Дик Н.Ф. Воспитательная система образовательного учреждения. Книга современного руководителя / Н.Ф. Дик, - Ростов н/Д: Феникс, 2006-320с
5. Зайцева И. «Берегите землю! Берегите...» «Воспитание школьников» №8, 2005.-с.77-80.

### **Дополнительная**

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

1. Колосова Т. И др. Опыт организации профильного экономического лагеря. «Воспитание школьников» №5, 2006. - с. 46-48.
2. Летний отдых детей: Статьи. // Народное образование, №3, 2004.
3. Ломакшн А. Что? Где? Когда? (викторина для старшеклассников). «Воспитание школьников» №8, 2005. - с. 75-77.
4. Некоторые пути воздействия на процесс общения детей подросткового возраста в условиях летнего оздоровительного лагеря: Метод. рекомендации для студ. практикантов пед. вузов. / Сост. Н.А. Гизатуллина. Стерлитамак, изд-во СГПИ, 1994.
5. Фришман И. Летний оздоровительный лагерь как воспитательная система. Народное образование №3, 2006. С 77-82.
6. Шарина С. и др. Играя успех, быть готовым к успеху. Программа формирования лидерских качеств. Народное образование. №3, 2003. С. 93-105.

## **Практическое занятие №9-10.**

### **Игра как средство воспитания детей**

#### *Вопросы для рассмотрения*

1. Роль игры в развитии личности ребенка.
2. Правила организации игр.
3. Виды игр и особенности их проведения.
4. Особенности организации игр с детьми разных возрастов.
5. Требования к организации игр на местности
6. Специфика действий вожатого во время игр на местности.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г.Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

### *Практические задания*

1. Составить развернутый план – конспект проведения игры на местности учитывая возрастные особенности детей.
2. Составить копилку игр по их видам (на выбор: массовые игры, интеллектуальные игры, творческие игры, игры на местности, имитационные игры, ролевые игры).

### **Литература**

#### **Основная**

1. Адаменко О. Творческая игра «Синема». «Воспитание школьников» №3, 2004. -с.32-43.
2. Белова С. Творчество плюс фантазия, или сто способов сделать жизнь в лагере интересной. Народное образование №3, 2006. С113-118.
3. Буракова Н. Эрудит-марафон. (сценарий, основанный на теле-игре «Брейн-ринг»). Народное образование. №3, 2003. С.136-138
4. Дик Н.Ф. Воспитательная система образовательного учреждения. Книга современного руководителя / Н.Ф.Дик, - Ростов н/Д: Феникс, 2006-320с.
5. Крючков В. Играйте с нами! Сценарий веселого праздника. «Воспитание школьников» №3, 1998. -с.57-59.

#### **Дополнительная**

1. Кулаченко М.П. Веселое лето./М.П.Кулаченко – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2005. -248с.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

2. Курганский С. Дворовая педагогика: Модель организации досуга детей и подростков по месту жительства «А у нас во дворе» // Народное образование, №3, 2005. - с. 233-238.
3. Шарина С. и др. Играя успех, быть готовым к успеху. Программа формирования лидерских качеств. Народное образование. №3, 2003. С. 93-105.

## **^ III МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **3.1. Методическое для преподавателя**

Будущие педагоги – психологи первую практику проходят в загородных детских лагерях в качестве вожатых отрядов. Предлагаемый курс помогает постичь секреты и тайны педагогического мастерства вожатого, овладеть опытом организации развивающего досуга детей.

Изучение данного курса тесно связано с такими дисциплинами, как «Введение в педагогическую деятельность», «Теория и методика воспитания», «Методика воспитательной работы».

Данная программа построена в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования подготовки специалистов по дисциплине «Теория и методика воспитания»

Целью данного курса является: изучение форм и методов организации летнего отдыха детей, ее нормативно – правовых основ.

В список литературы к темам 1-2 включены книги и статьи, раскрывающие правовые основы организации летнего отдыха детей, вопросы оплаты труда студентов, учителей, спортивных работников, требования к деятельности сотрудников загородных оздоровительных лагерей, а также санитарно – гигиенические требования к детским оздоровительным учреждениям, правила техники безопасности, рекомендации по оказанию первой медицинской помощи при различных травмах, несчастных случаях, стихийных бедствиях, правила поведения вожатых и воспитателей.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

К темам 3 и 4 предлагаются книги и статьи, содержащие методические рекомендации к деятельности вожатого и воспитателя на различных этапах летней смены, правила организации заезда детей и завершения смены, проведения родительского дня, дается модель организации летнего отдыха детей, различные формы планирования (календарный, «план - сетка») работы вожатого и отряда.

К темам 5 и 6 предлагается литература, содержащая опыт организации и подготовки будущих вожатых, правила разработки педагогической программы и плана работы отряда; рассматриваются особенности организации детского досуга в детском оздоровительном лагере, предлагаются сценарии, которые могут использоваться в организации деятельности старших вожатых, предлагаются методические рекомендации и концептуальные модели организации развлекательных и спортивных мероприятий с детьми в условиях загородного оздоровительного лагеря.

В список литературы к теме 7 включены книги, содержащие рекомендации по организации детского самоуправления в условиях летнего лагеря. Предлагается программа формирования лидерских качеств у детей, комплексная программа самосовершенствования детей и молодежи, эрудит – марафон, а также некоторые пути воздействия на процесс общения детей, раскрываются обязанности детей в системе самоуправления.

К темам 8 и 9 предлагается литература, раскрывающая роль игры в развитии личности ребенка, правила организации игр, их виды и особенности проведения в условиях организации летнего отдыха детей; описываются также требования к организации игр на местности, специфика действий вожатого во время игр на местности, классификация игр по их видам (массовая, интеллектуальные, творческие, ролевые, имитационные и др.), правила составления план – конспектов. Раскрываются также различные формы применения идей народной педагогики в организации летнего отдыха детей, описываются различные средства народной педагогики и возможности их применения в условиях летних оздоровительных лагерей.

В список рекомендуемой литературы включены учебники, учебные пособия, монографии, в которых представлены материалы, раскрывающие основные направления и составные части методики воспитательной деятельности в общеобразовательной школе. Также в книгах отражается многообразие воспитательных средств, форм и методов, применяемых в современной школе, даются практические рекомендации.

### ^ 3.2. Методические рекомендации для студентов

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

I. Методика разработки сценарного плана творческого мероприятия:

4. Режиссура мероприятий:

- определение темы;
- художественная идея и ее развитие;
- образное решение идей;
- пути воплощения режиссерского замысла.

5. Структура сценария:

- завязка действия;
- развитие действия;
- кульминация;
- финал.

2. Организационное обеспечение мероприятия.

II. Основные этапы КТД:

Первая стадия – предварительная работа. Педагоги устанавливают место предстоящего КТД в воспитательной работе, определяют конкретные воспитательные задачи, продумывают способы реализации своих замыслов, намечают действия.

Вторая стадия – коллективное планирование, действуют сами дети. Они ищут ответы на поставленные вопросы в микроколлективах: что лучше сделать? С кем быть? Для кого? Когда? Взрослые – равноправные участники диалога с детьми. Завершается поиск выбором совета дела.

Третья стадия – коллективная подготовка дела. Руководящий орган, совет дела уточняет, конкретизирует план подготовки и проведения КТД, организует его выполнение, побуждая и поощряя инициативу каждого участника. Подготовка может идти по группам. Здесь велика роль взрослого, старшего товарища, характер воздействия на детей, взаимодействия с ними.

Четвертая стадия – проведение КТД, подведение итогов подготовки. На этой

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

стадии осуществляется конкретный план, составленный советом дела, с учетом того, что наработано группами. Дети в разных формах демонстрируют опыт, накопленный в ходе планирования и подготовки дела.

Пятая стадия – коллективное подведение итогов КТД. Это может быть общий сбор коллектива. На кругу или по группам каждой высказывает свое мнение, обсуждаются положительные и отрицательные стороны подготовки и проведения КТД.

Шестая стадия – ближайшее последствие КТД. На общем сборе в анкете дети и взрослые высказывают предложения, делятся своими впечатлениями, переживаниями, говорят о том, чему научились.

Текст и предложение про сладкий приз от Т.В.Никитченко актуальны для заочников 2013 и 2014 года.

Коллективное творческое дело – это уникальное и в то же время естественное социальное и педагогическое явление, которое может быть положено в основу всей деятельности коллектива. Как педагогическая технология, КТД или отдельные ее элементы могут быть использованы при подготовке и проведении различных форм работы. Некоторые акценты, связанные с сущностью методики и ее практической реализации:

- доминирование целей развития индивидуальности и реализация личности каждого в коллективной творческой деятельности;
- выработка ценностей, идеалов, образцов в коллективе исходя из личностных интересов и потребностей;
- определение творческих задач, проблем для решения самими участниками деятельности;
- создание условий для включения детей в творческую деятельность различных групп, объединений;
- от личности к делу, а не от дела к личности; не отбор предложений и идей при планировании работы, а предоставление возможностей каждому выбрать то, что соответствует его интересам и желаниям;
- создание условий для самоопределения участниками деятельности своей роли, характера поведения;

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

- оценка результатов, анализ коллективной деятельности с точки зрения проявления и развития личности каждого, формирование его отношений с участниками деятельности.
- iv. При работе над указанными источниками старайтесь соблюдать следующие правила:
- Вчитайтесь в название книги или статьи, осмыслите его.
  - Внимательно читайте текст и на ходу чтения кратко записывайте основные мысли.
  - Отделяйте одну мысль от другой.
  - Закончив работу, выпишите все данные источника.

#### **^ IV. СОДЕРЖАНИЕ ИТОГОВОГО И ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ**

##### **4.1. Перечень контрольных вопросов и заданий для самостоятельной работы**

- 1 Составьте режим первого дня в лагере.
- 2 Составьте план организации органов детского самоуправления в отряде (возраст детей на выбор студента).
- 3 Составьте и оформите план отряда на один день, учитывая логику развития лагерной смены.
- 4 Разработать и оформить сценарий мероприятия (по выбору): «Город мастеров», «Фестиваль цветов», «Академия веселых наук», «День творчества», «День рекордов Детства».
- 5 Разработать сценарий КТД в условиях загородного оздоровительного учреждения.
- 6 Составить копилку игр по их видам (массовые игры, интеллектуальные игры, творческие игры, игры на местности, имитационные игры, ролевые игры).
- 7 Составить сценарий мероприятия, которое можно провести в закрытом помещении в загородном лагере.
- 8 Составьте развернутый план проведения спортивного мероприятия или игры на местности (на выбор студента), учитывая возрастные особенности детей.
- 9 Составьте программу работы кружка прикладного или технического творчества на период одной смены.
- 10 Выпустить отрядный санбюллетень (тема на выбор студента).

#### ^ 4.2. Вопросы к зачету

1. Сфера профессиональной деятельности вожатого. Квалификационные требования, предъявляемые к вожатому.
2. Основные требования к обеспечению контроля за соблюдением детьми правил личной гигиены. Требования к форме одежды детей при различных погодных условиях.
3. Санитарно – гигиенические требования к состоянию: жилых помещений; санузлов; отрядных мест; игровых комнат; мест купания детей.
4. Медико – санитарное обеспечение отдыха и оздоровления детей в учреждениях отдыха и оздоровления детей.
5. В чем специфика формирования и функционирования воспитательной системы учреждений отдыха и оздоровления детей?
6. Какова специфика различия личности ребенка в различные возрастные периоды?
7. Какие методы коррекции агрессивности, вспыльчивости вам известны?
8. Какие методы восстановления физических и психических сил ребенка вам известны? Приведите свои примеры.
9. Какие способы повышения сплоченности коллектива вы знаете? Как можно преодолеть барьеры общения?
10. Что такое конфликт? Каковы способы разрешения конфликта? Приведите примеры конфликтных ситуаций, которые могут возникнуть в загородных оздоровительных учреждениях.
11. Что такое экстремальная ситуация? Каковы особенности поведения людей, обладающих различными темпераментами, в экстремальных ситуациях?
12. Логика развития лагерной смены. Динамика задач деятельности педагога – организатора в процессе развития лагерной смены (организационный период, основной период, заключительный период).
13. Каковы функции органов детского самоуправления?
14. Основные управленческие функции в деятельности педагога – организатора: планирование, организация, руководство, мотивация, контроль. Дайте понятия данным терминам и обоснуйте.
15. Понятие «коллективное творческое дело» (КТД) и особенности его организации.
16. Понятие «режим дня». Действия педагога – организатора при организации основных режимных моментов: подъем, зарядка, санитарно – гигиенические процедуры, организационные сборы отряда, организация питания, тихий час, организация массовых и общелагерных мероприятий, дискотека, отбой. Приемы воздействия на нарушителей.
17. Методы и формы досуговой работы с детьми различных возрастов в плохую погоду.
18. Требования к организации игр на местности. Правила проведения игр на местности. Специфика действий вожатого во время игр на местности.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

19. Виды кружковых форм работы в оздоровительных детских учреждениях. Режим работы кружков.
20. Каковы общие требования к профилактике заболеваний? Охрана здоровья ребенка.
21. Основные приемы оказания медицинской помощи, поведение вожатых в следующих ситуациях: электротравмы, ушиб, перелом, вывих, ожог, отравление, высокая температура, аллергия, тепловой удар, укусы насекомых, укусы животных, носовое кровотечение, острая боль в животе, заноза.

v.

## **^ МАТЕРИАЛЫ ИТОГОВОГО ЗАЧЕТА ПО ПЕДАГОГКЕ И ПСИХОЛОГИИ**

1. Сущность процесса воспитания: цели, диалектика, движущие силы, особенности и содержание.
2. Базовая культура личности: умственное, гражданское (Патриотическое, правовое, экономическое, поликультурное, интернациональное воспитание с национальным самосознанием); нравственное воспитание эстетического, трудовое воспитание.
3. Воспитание здорового образа жизни: профилактика наркомании, токсикомании, курения, алкоголизма, физическое, экологическое, половое воспитание.
4. Педагогическое общение: понятие, структура, функции, уровни, виды стили.
5. Педагогический конфликт: понятие, причины возникновения, виды, стадии развития, типы поведения личности в конфликте, пути разрешения конфликтов.
6. Воспитание личности в коллективе. Понятие о коллективе, признаки, функции, структура, типы детских коллективов, стадии развития коллектива. Ученическое самоуправление.

## **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.**

### **6.1. Рекомендуемая литература основная**

5. Арталиенова Л.Е. Летний лагерь: организация, работа вожатого, сценарии мероприятий. 1-11 классы. – М.: ВАКО, 2006. – 288с.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

6. Афанасьев С.П. Что делать с детьми в загородном лагере. Новая школа, 1994.
  7. Григоренко Ю.Н., Пушина М.А. Кипарис-4. Здравствуй, наш лагерь! Учебно-практическое пособие для воспитателей и вожатых. – М.: Педагогическое общество России, 2004. – 194с.
  8. Организация летнего общественно полезного труда школьников./Под ред. Л.К.Балясной. – М., Просвещение, 1977.
5. Кулаченко М.П. Веселое лето./М.П.Кулаченко – Ростов-на-Дону: «Феникс», 2005. – 248с.
6. Шманов С.А. Каникулы: Прикладная энциклопедия: Учителю, воспитателю, вожатому. – М. Новая школа, 1994.

#### **Дополнительная**

- Адаменко О. Творческая игра «Синема». «Воспитание школьников» №3, 2004. – с.32-43.
54. Анатенко С. Летний отдых юных Россиян: правовые и организационные проблемы отдыха и оздоровления детей. Народное образование №3, 2005. С.9-10.
  55. Антонов В., Нуртдинова А., Соловьева Н. Система подготовки студентов к летней практической деятельности. Народное образование №3, 2003. С.63-68.
  56. Белова С. Творчество плюс фантазия, или сто способов сделать жизнь в лагере интересной. Народное образование №3, 2006. С.113-118.
  57. Белова С., Макаренко А. Тихий час для вожатого. Народное образование №3, 2004. С.133-138.
  58. Бередина В., Барканов С. Где отдохнуть школьнику летом? «Воспитание школьников» №3, 1998. – с.41-42.
  59. Буракова Н. Эрудит-марафон. (сценарий, основанный на теле-игре «Брейн-ринг»). Народное образование. №3, 2003. С.136-138

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

60. Вайндорф-Сысаева М. Вожатые в детском лагере. Народное образование №3, 2004. С.79-83.
61. Вайс В. Эрудит – шоу. «Воспитание школьников» №7, 2005. - с.70-73.
62. Варажин В. Вожатому. Об основах актерского мастерства. «Воспитание школьников» №3, 2005. - с.43-46.
63. Варажин В. Вожатому. Огонь свечи нам дарит таинство общения (Все об «огоньках»). «Воспитание школьников» №2, 2005. - с.45-49.
64. Варажин В. Менеджмент в детском оздоровительном центре. «Воспитание школьников» №5, 2006 - с.41-46.
65. Винокурова О. Подготовка отрядного дела: слагаемые успеха. Народное образование №3, 2006. С.94-95.
66. Вифлеемский А., Чиркиня О. Летний отдых, практика и оплата труда. Народное образование №3, 2004. С.62-68.
67. Вифлемский А. «Экологические аспекты деятельности летних оздоровительных лагерей». Народное образование №3, 2006. С.42-44.
68. Воронова Б. Современные гигиенические требования и летнего отдыха детей и подростков. Народное образование №3, 2005. С.77-85.
69. Воронова Б., Степанова М. Гигиенические требования к организации летнего отдыха детей в базовых палаточных лагерях. Народное образование №3, 2006. С.58-62.
70. Грегоренко Ю. С чего начать общение в лагере. Народное образование. №3, 2003 С.76-83.
71. Гришина Ю., Панов А. «Детская республика» - комплексная программа самосовершенствования детей и молодежи. С. Народное образование. №3, 2003. 105-108.
72. Детский оздоровительный лагерь. // Народное образование, №3, 2005. - с.123-136.
73. Дик Н.Ф. Воспитательная система образовательного учреждения. Книга современного руководителя / Н.Ф. Дик, - Ростов н/Д: Феникс, 2006-320с.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

74. Духовная Т. Материальная ответственность работников детского оздоровительного учреждения. Народное образование №3, 2006. С. 51-58.
75. Ерегина С. Студенты на практике в оздоровительном лагере.
76. Зайцева И. «Берегите землю! Берегите...» «Воспитание школьников» №8, 2005. - с. 77-80.
77. Казаков В. Опасный водоем. Народное образование. №3, 2003 С. 142-148.
78. Колосова Т. И др. Опыт организации профильного экономического лагеря. «Воспитание школьников» №5, 2006. - с. 46-48.
79. Крючков В. Играйте с нами! Сценарий веселого праздника. «Воспитание школьников» №3, 1998. - с. 57-59.
80. Курганский С. Дворовая педагогика: Модель организации досуга детей и подростков по месту жительства «А у нас во дворе» // Народное образование, №3, 2005. - с. 233-238.
81. Летний отдых детей: Статьи // Народное образование, №3, 2004.
82. Ломакшн А. Что? Где? Когда? (викторина для старшеклассников). «Воспитание школьников» №8, 2005. - с. 75-77.
83. Некоторые пути воздействия на процесс общения детей подросткового возраста в условиях летнего оздоровительного лагеря: Метод. рекомендации для студ. практикантов пед. вузов. / Сост. Н.А. Гизатуллина. Стерлитамак, изд-во СГПИ, 1994.
84. Организация летнего общественного полезного труда школьников: Из опыта работы органов народного образования и пед. коллективов школ РСФСР. / Под ред. Л.К. Балясной. – М.: Просвещение, 1977.
85. Ориентир – лето 2006, детский летний отдых: статьи // Народное образование, №3, 2006.
86. Орлова Л. Школа деловых людей. «Воспитание школьников» №3, 1998. - с. 49-53.
87. Осокина Е, Укелецкая М. Школа вожатого. Народное образование. №3, 2003 С. 69-75.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

88. Понамарева Т. Деловая игра «У реки». «Воспитание школьников» №5, 2004. - с.39-40.
89. Решетников О. Скауты сегодня. «Воспитание школьников» №9, 2004. - с.48-54.
90. Ручко Л. «Как завершить лагерную смену». «Воспитание школьников» №6, 2006 - с.44-48.
91. Сысаева М. Неожиданности лагерной жизни. Народное образование №3, 2002 г. С.97-99.
92. Таран Ю. Социально-педагогическая деятельность детского оздоровительного лагеря. Народное образование №3, 2004. С.89-90.
93. Тетерский С. «Воспитательное пространство детского лагеря». Народное образование №3, 2005. С.123-128.
94. Тимофеев Ю. Игра в летнем лагере. «Воспитание школьников» №5, 2003. - с.38-44.
95. Трудные дети. // Народное образование, №3, 2005. - с.219-232.
96. Усков С. «Безопасность детского отдыха». Народное образование №3, 2004. С.99-102.
97. Устинова Е. Конкурсная программа «Лучший затейник года». «Воспитание школьников» №4, 2006. - с.38-39.
98. Фомина А. Игра в структуре свободного времени детей. «Воспитание школьников» №3, 2005. - с.30-34.
99. Фришман И. Летний оздоровительный лагерь как воспитательная система. Народное образование №3, 2006. С77-82.
100. Фришман И. Организация летнего отдыха детей и подростков: идеи и концепции. Народное образование №3, 2003. С.33-43.
101. Шадченко А. Лагерь дружбы и спорта. - М.: Физкультура и спорт, 1985.
102. Шаламова Л. Профессиональное становление молодого вожатого. Народное образование №3, 2006. С109-113.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

103. Шарина С. и др. Играя успех, быть готовым к успеху. Программа формирования лидерских качеств. Народное образование. №3, 2003. С.93-105.

#### ^ 6.2. Средства обеспечения освоения дисциплины

Для обеспечения данной дисциплины необходимы: учебно-методическая литература, средства наглядности, учебные планы, программы по педагогике.

#### ^ VII. СЛОВАРЬ ОСНОВНЫХ ТЕРМИНОВ

**Вид Образовательного Учреждения** Организационно-правовая форма образовательного учреждения (государственные, муниципальные, негосударственные: частные, общественных и религиозных организаций).

Недавно мне рассказали одну шутку. Мне она понравилась и я решила ей использовать ее: кто читает эти строки, поздравляю. Вы изучили половину курса необходимых знаний. Зайдите за сладким призом в кабинет №7, ЦДТ города Владивостока к Татьяне Викторовне Никитченко. Про приз-не шутка.

**ВОСПИТАНИЕ** Передача общественно-исторического опыта новым поколениям с целью подготовки их к общественной жизни и производительному труду.

^ **Воспитательная система** Объединяет комплекс воспитательных целей; людей, их реализацию в процессе целенаправленной деятельности; отношений, возникающих между ее участниками; освоенную среду; управление деятельностью по обеспечению жизнеспособности воспитательной системы.

^ **Групповая Динамика** Одно из направлений социальной психологии в изучении малых групп; в настоящее время под групповой динамикой понимают систему методических принципов, правил и приемов, направленных на повышение эффективности внутригруппового взаимодействия при решении конкретной задачи или достижения поставленной цели.

^ **ГРАЖДАНСКОЕ ВОСПИТАНИЕ** Целенаправленная, систематическая деятельность педагога по воспитанию у учащихся долга, ответственности, любви к своей Отчизне, гордости за нее, готовности служить ее процветанию, защищать ее свободу и независимость.

^ **Государственная аккредитация образовательных учреждений 1.**

Процедура признания государственного статуса образовательного учреждения на соответствие его деятельности государственным требованиям к данному типу и виду учебного заведения. Стоимость процедуры определяется государственными органами управления образованием. Все затраты по

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

процедуре оплачиваются самим образовательным учреждением. Оценка уставной деятельности образ, учреждения осуществляется по следующим критериям: соответствие лицензии; соответствие реализуемых программ государственным требованиям; состояние учебно-методического и информационно-технического обеспечения образовательного процесса; осуществление контроля знаний; наличие условий для практических занятий; комплектование научно-педагогическими и руководящими кадрами; состояние и перспективы развития материальной базы: актуальность и новизна программ.

2. Документ, устанавливающий государственные общие требования к различным уровням отечественной системы образования

^ **ДЕЯТЕЛЬНОСТНЫЙ ПОДХОД В ОБРАЗОВАНИИ** Система принципов, форм и методов, обеспечивающих первоочередное освоение знаний и умений, необходимых для эффективной и приносящей удовлетворение деятельности в различных областях практической жизни.

**Дидактика** - (от греч. didaktikos - поучающий, относящийся к обучению), Теория образования и обучения, отрасль педагогики. Предметом Д. является обучение как средство образования и воспитания человека, т.е. взаимодействие преподавания и учения в их единстве, обеспечивающее организованное учителем усвоение учащимися содержания образования.

^ **Закономерности межличностных отношений** Объективно существующие, существенные связи явлений, возникающих в межличностном общении и накладывающих значительный отпечаток на его характер. Выделяют: закономерность неопределенности отклика; закономерность неадекватности; закономерность искажения смысла информации; закономерность психологической самозащиты.

^ **Качества знаний** Выявляются в результате многоаспектного анализа усвоения и применения знаний человеком в различных видах деятельности. Понятие качества знаний предусматривает соотнесение видов знаний (законы, теории, прикладные, методологические, оценочные знания) с элементами содержания образования и тем самым с уровнями усвоения.

^ **Коллектив ученический** Объединение учащихся, сплоченных единой целью, общественно полезной деятельностью, дружбой и способных к самоуправлению и сотрудничеству с педагогом.

^ **Конфликт Педагогический** Столкновение интересов, тенденций, характерных для учебно-воспитательной сферы. Их можно конфликты можно разделить на три большие группы. В первой группе - мотивационные конфликты. Они возникают между педагогами и учениками, из-за того, что

школьники либо не хотят учиться, либо учатся без интереса, по принуждению. Имея в своей основе мотивационный фактор, конфликты этой группы разрастаются и в конечном итоге между учителями и ребятами возникают неприязнь, противостояние, даже борьба. Во второй группе - конфликты, связанные с плохой организацией обучения в школе. Третья группа педагогических конфликтов - конфликты взаимодействий учеников между собой, учителей и школьников, учителей друг с другом, учителей и администрации школы. Структура конфликтной ситуации складывается из внутренней и внешней позиций участников, их взаимодействий и объекта конфликта. Во внутренней позиции участников можно выделить цели, интересы и мотивы участников, Внешняя позиция проявляется в речевом поведении конфликтующих, она отражается в их мнениях, точках зрения, пожеланиях. Динамика конфликта складывается из трех основных стадий: нарастания (1), реализация (2), затухания (3). Один из эффективных способов «блокировки» конфликта - переводение его из плоскости коммуникативных взаимодействий в плоскость предметно деятельную (уборка классной комнаты, уборка снега). Тогда отрицательная энергия будет потрачена и не вызовет конфликта.

**Личность** Общежитийский и научный термин, обозначающий: 1) человеческого индивида как субъекта отношений и сознательной деятельности (лицо, в широком смысле слова) или 2) устойчивую систему социально-значимых черт, характеризующих индивида как члена того или иного общества или общности. Хотя эти два понятия - лицо как целостность человека (лат. persona) и личность как его социальный и психологический облик (лат. personalitas) - терминологически вполне различимы, они употребляются иногда как синонимы.

**Метод 1.** Путь познания теоретического или исследования практического. 2. Способ достижения определенной цели, совокупность приемов или операций практического и теоретического освоения действительности.

^ **Метод обучения** Система последовательных взаимосвязанных действий учителя и учащихся, обеспечивающих усвоение содержания образования. Метод обучения характеризуется тремя признаками: обозначает цель обучения, способ усвоения, характер взаимодействия.

^ **Метод проектов** Система обучения, при которой учащиеся приобретают знания и умения в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий - проектов.

^ **Объект** То, что может быть индивидуально описано и рассмотрено.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

**Парадигма** (от греческого paradeigma - пример, образец) Система основных научных достижений (теории, методов), по образцу которых организуется исследовательская практика ученых в данной области знаний в определенный исторический период.

^ **ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА** Целостное единство всех факторов, способствующих достижению поставленных целей развития человека. Основные признаки педагогической системы: полнота компонентов, причастных к достижению цели; наличие связей и зависимостей между компонентами; наличие ведущего звена, ведущей идеи, необходимых для объединения компонентов; появление у компонентов системы общих качеств.

^ **Педагогический процесс** Целенаправленная, взаимосвязанная деятельность педагогов и воспитанников, направленная на развитие личности.

**Приемы обучения** Составные части методов обучения (анализ, сравнение, оценка фактов, индукция и дедукция, синтез, систематизация,...)

**Принцип** 1. Основное исходное положение какой-либо теории, учения, науки, мировоззрения, политической организации. 2. Внутреннее убеждение человека, определяющее его отношение к действительности, нормы поведения и деятельности.

**Самовоспитание** Сознательная и целенаправленная деятельность человека по самосовершенствованию своей личности.

**Система** Объединение некоторого разнообразия в единое и четко расчлененное целое, элементы которого по отношению к целому и другим частям занимают соответствующими им места.

^ **СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ** 1. Основной элемент образовательного процесса, составляющий основу, на которой достигаются его социальные цели. В общем виде термин обозначает совокупность достижений в различных сферах жизнедеятельности человеческого общества, которые необходимо сделать достоянием лиц, вовлеченных в образовательный процесс. 2. Социальный опыт, накопленный обществом и передаваемый от старшего поколения младшему. состоит из следующих основных компонентов: знания о мире; опыт осуществления способов деятельности: опыт эмоционально-ценностного отношения. 3. Совокупность подлежащих изучению предметов и тем, из которых складывается программа или курс образовательного учреждения.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

^ **СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ** Материальные объекты, предметы, предназначенные непосредственно для организации и осуществления педагогического процесса и выполнения функций развития учащихся. Существует два подхода к определению понятия средства обучения. Согласно первому средство обучения выступает как часть метода обучения (И.Я. Лернер). Согласно второму, средство обучения является категорией, стоящей наряду с другими категориями дидактики, такими как цель, содержание и метод обучения (Т.С. Назарова, Е.С. Полат). Второй подход нам кажется более оправданным, поскольку как метод, так и средства являются инструментами деятельности, в нашем случае – деятельности по приобретению знаний. Поэтому средства обучения должны рассматриваться в рамках целостной системы, структуру которой предложил А.Н. Леонтьев: потребность – мотив – цель – условия, соотносимая с ними конкретная форма и инструменты деятельности – действие – операция – функциональный блок.

**Субъект** (от лат. subiectum - подлежащее) - индивид или группа как источник познания и преобразования действительности; носитель активности.

**Форма** Устройство, структура, внешнее выражение чего-нибудь, связанные с определенным содержанием.

## ^ ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЛЕКЦИЙ

### **Лекция № 1. Санитарно - гигиенические требования к детским оздоровительным учреждениям и техника безопасности.**

1. Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул.
2. Санитарно - эпидемиологические правила.
3. Требования санитарно эпидемиологической безопасности в летних оздоровительных учреждениях.

В настоящее время утверждён новый документ — Санитарные правила и нормы (СанПиН 2.4.4.1204-03) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей». Документ разработан специалистами по гигиене детей и подростков при участии специалистов Министерства образования науки России.

Новые санитарные правила распространяются на все загородные оздоровительные учреждения (кроме палаточных) для детей и подростков, независимо от их подчинённости и форм собственности, включая и такие новые формы, как профильные с большим разнообразием педагогических программ, а

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

также спортивно-оздоровительные. Открытие и функционирование оздоровительного учреждения возможно только при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о его соответствии санитарным правилам.

Учредитель или собственник загородного оздоровительного учреждения обязан поставить в известность Центр Госсанэпиднадзора о сроках открытия не менее чем за 3 месяца, а о приёме учреждения не менее чем за 2 недели.

Количество детей в загородном оздоровительном учреждении не должно превышать проектную вместимость, иначе будут занижены нормы площади на одного ребёнка по основным помещениям и территории учреждения.

Продолжительность смены в летний период составляет не менее 21 дня. Это связано с особенностями адаптации детей к условиям оздоровительного учреждения. Характер адаптации и её сроки зависят от исходного состояния здоровья детей на момент поступления их в оздоровительное учреждение.

Специальные исследования определили три типа адаптации:

— *благоприятный*, который наблюдается у 80% практически здоровых детей и больных в стадии стойкой ремиссии. При этом типе адаптационный период занимает от 3 до 5 дней;

— *замедленный* — он характерен для 15% детей, часто болеющих, физически ослабленных, а также поступивших в оздоровительное учреждение вскоре после перенесённых заболеваний. У этих детей адаптационный период занимает 5-7 дней;

— *неблагоприятный* тип отмечается у 5% детей с отягощённым анамнезом (как правило, хронически больные), а также имеющих в дополнение к основному диагнозу изменение функционального состояния сердечно-сосудистой, нервной и др. систем. Такой тип адаптации затягивается до 7-10 дней.

Чтобы адаптировались все 100% детей, поступающих одновременно в оздоровительное учреждение, потребуется 7-10 дней.

Время минимального оздоровительного эффекта также зависит от характера

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

протекания и срока завершения адаптационного периода. При благоприятной адаптации (а такой тип имеют 80% детей) минимальный оздоровительный эффект может быть достигнут через 10-14 дней после завершения адаптации.

На закрепление полученного оздоровительного эффекта курортологи отводят ещё 5-7 дней. Таким образом, даже при самых наименьших сроках адаптации (7 дней), проявлении минимального оздоровительного эффекта (10 дней) и его закрепления (5 дней) продолжительность смены в оздоровительном учреждении должна составлять 22 дня или, в крайнем случае, не меньше 21 дня. Указанная продолжительность смены допустима только для оздоровительных учреждений общего типа.

Для оздоровительных учреждений санаторного типа продолжительность смены должна составлять не менее 24 дней, поскольку дети-хроники дольше адаптируются в новых условиях, а в их комплексном оздоровлении используют более сложные схемы с элементами реабилитации.

В соответствии с Конвенцией о правах ребёнка изменился возрастной диапазон детей, которых принимают в загородное оздоровительное учреждение — вместо 7-14 лет, как было ранее, это теперь 6-18 лет.

Загородные оздоровительные учреждения комплектуются поотрядно или по группам с учётом возраста детей. Наполняемость отрядов зависит от возраста детей и составляет:

— для 6-9-летних — не более 25 человек;

— для 10-14-летних — не более 30 человек;

— для 15-18-летних — не более 25 человек (отдельная смена).

Оздоровительные учреждения должны располагаться с наветренной стороны от источника шума, загрязнений атмосферного воздуха и выше по течению водоёмов относительно источников загрязнения. Учреждения размещают вблизи лесных массивов и водоёмов и отделяют от жилых домов для сотрудников, а также от учреждений отдыха взрослых полосой зелёных насаждений шириной не менее 100 метров.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

Территория должна быть ограждена забором высотой не менее 0,9 м, иметь не менее двух въездов (основной и хозяйственный). Участок должен освещаться в вечернее время (наружное искусственное освещение не менее 10 лк на земле).

Территория учреждения делится на основные зоны: жилую, культурно-массовую, физкультурно-оздоровительную, медицинскую, административную, хозяйственную и технического назначения.

Перед началом купального сезона в водоёмах дважды проводят исследования воды по санитарно-химическим и микробиологическим показателям. В период купального сезона анализ воды проводится не реже двух раз в месяц (проба отбирается не менее чем в двух точках). При отсутствии открытых водоёмов рекомендуется использовать открытые бассейны. В санитарных правилах сформулированы требования к ним, а в приложениях даны нормативы качества воды и средства, которые используются для обеззараживания воды в бассейнах.

Здания для проживания детей в загородных оздоровительных учреждениях не должны быть выше двух этажей. В каждом из них изолированно должны разместиться не более 4 отрядов. Они оборудуются системами хозяйственно-питьевого, противопожарного, горячего водоснабжения, канализацией и водостоками.

Оздоровительные учреждения должны быть обеспечены доброкачественной питьевой водой в соответствии с гигиеническими требованиями к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. При отсутствии централизованного водоснабжения необходимо обеспечить механизированную подачу воды в изолятор, прачечную, душевую, умывальные, ногомойки, кабинеты личной гигиены девочек, а также в помещения медицинского назначения.

При размещении оздоровительных учреждений в районах, не имеющих централизованной канализации, допускается устройство местных систем удаления и очистки сточных вод.

Оздоровительные учреждения должны иметь основные функциональные группы помещений: жилые, общевоспитательного назначения, медицинского обслуживания, включая изолятор, административно-хозяйственного и бытового

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

назначения с пищеблоком и постирочной.

В медицинском пункте обязательны следующие кабинеты: кабинет врача-педиатра площадью не менее 10 м<sup>2</sup>, кабинет зубного врача площадью не менее 14 м<sup>2</sup>, процедурная площадью не менее 12 м<sup>2</sup>, комната медицинской сестры площадью не менее 10 м<sup>2</sup>.

Количество коек в палатах изолятора, включающего боксы, определяется из расчёта не менее 2% вместимости загородного оздоровительного учреждения (площадь на одного ребёнка 6 м<sup>2</sup>). В изоляторе должно быть не менее двух палат для пациентов с капельными и кишечными инфекциями.

Количество мест в обеденных залах столовой должно быть рассчитано на одновременное обслуживание детей в одну смену из расчёта 1,0 м<sup>2</sup> на одно место. Для детей младшего возраста (6-9 лет) рекомендуется выделять обеденные залы вместимостью не более 100 мест, это связано с обеспечением необходимого воздухообмена и температурного режима в помещениях.

Температура воздуха в жилых помещениях для детей должна быть не ниже 18°C, в палатах изолятора — 20°C, в вестибюле — 16°C; относительная влажность — 40-60%.

Важно, чтобы все основные помещения имели естественное освещение. Для искусственного освещения обеденных залов, помещений культурно-массового назначения в зданиях круглогодичного функционирования рекомендуется использовать люминесцентные лампы. Чтобы обеспечить оптимальные условия работы зрительного анализатора, освещённость в помещениях для занятий детей, библиотеке, кабинете врача, процедурной составляет не менее 300 лк, обеденном и зрительном залах — не менее 200 лк, а в спальнях помещений — не менее 75 лк. В спальнях корпусах дополнительно предусматривается дежурное (ночное) освещение.

Оборудование и мебель учреждения должны соответствовать гигиеническим и педагогическим требованиям и учитывать ростовозрастные особенности детей.

Необходимо, чтобы спальня комнаты для мальчиков и девочек были отдельными, независимо от возраста. Спальные помещения оборудуют

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

кроватями, тумбочками, шкафами для одежды, полками для хранения обуви. Расстояние между кроватями — не менее 50 см.

Перед началом оздоровительной кампании и по окончании каждой смены технический персонал проводит генеральную уборку всех помещений. Один раз в год перед началом оздоровительной кампании постельные принадлежности следует подвергать химической чистке.

В случае регистрации капельных или кишечных инфекций в период смены постельные принадлежности дезинфицируют. При возникновении заболевания вирусным гепатитом обязательна камерная обработка постельных принадлежностей.

Ежедневно технический персонал убирает все помещения. К уборке спален, которая проводится два раза в день, можно привлекать детей, начиная с 10 лет.

Помещения столовой подлежат ежедневной уборке после каждого приёма пищи. Производственные, вспомогательные, складские и бытовые помещения столовой убирают уборщицы, рабочие места — сами сотрудники, а туалеты — только специально закреплённый технический персонал.

Банные дни и смену постельного белья проводят не реже одного раза в 7 дней. Для обеспечения санэпидблагополучия детей и подростков необходимо иметь не менее трёх смен постельного белья и две смены на матрасников. Полотенца для лица и ног меняют по мере загрязнения, но не реже одного раза в 7 дней. Для сбора и сортировки белья выделяют специальное помещение.

В режим дня необходимо включать следующие элементы:

- максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы;
- оздоровительные, физкультурные, культурные мероприятия, кружковая деятельность;
- достаточную продолжительность сна;

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

- полноценное питание;
- свободное время в первой и второй половине дня.

В приложении к санитарным правилам даётся рекомендуемый распорядок дня, в котором указано оптимальное время каждого из элементов. Оздоровительное учреждение, используя рекомендации, может насыщать режим дня своим содержанием и формировать режим с учётом особенностей своей деятельности. Однако следует иметь в виду, что без необходимой продолжительности сна, кратности приёма пищи, пребывания на воздухе оздоровить детей невозможно.

Ребёнок может посещать секционные, клубные, экскурсионные, игровые, коммуникативно-познавательные, физкультурно-оздоровительные и спортивные занятия, на которые в режиме дня предусмотрено соответствующее время. Чтобы сбалансировать различные виды деятельности и компенсировать гиподинамию, которая характерна для большинства детей и подростков даже в каникулярное время, ребёнку рекомендуется заниматься не более чем в двух кружках, так как в подавляющем большинстве эти занятия связаны со статическими нагрузками. Летние каникулы призваны дать ребёнку отдых от подобных видов деятельности и максимально обеспечить двигательную активность по собственному выбору, являющуюся наиболее эффективным средством оздоровления.

В загородных оздоровительных учреждениях рекомендуется пятиразовое питание с интервалами приёма пищи не более 4 часов. Оптимально следующее распределение калорийности: завтрак — 25%, обед — 35%, полдник — 15%, ужин — 20%, второй ужин — 5%.

При организации питания обязательно соблюдать среднесуточные наборы продуктов и использовать примерные 4-недельные меню, имеющие санитарно-эпидемиологическое заключение. Ежедневно диетсестра совместно с поваром и кладовщиком составляет меню-раскладку с учётом утверждённых норм питания, которая согласовывается с врачом и утверждается руководством учреждения.

В целях профилактики гиповитаминозов проводят искусственную витаминизацию холодных напитков аскорбиновой кислотой (0,06 — 0,07 г на 1

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

порцию). Можно использовать поливитаминный напиток «Золотой шар» (15 г на 1 стакан воды) или поливитаминные препараты (1 драже в день во время или после еды).

Категорически запрещается использовать в питании детей остатки пищи с предыдущего приёма, а также блюда, приготовленные накануне. С целью профилактики пищевых отравлений в оздоровительном учреждении запрещается готовить: макароны с рубленым яйцом, макароны «по-флотски», блинчики с мясом, яичницу-глазунью, квас, окрошку, студни, заливные блюда (мясные и рыбные), изделия во фритюре, паштет, кремы, кондитерские изделия с кремом. В рационе детей не используют острые соусы, горчицу, хрен, перец, уксус, майонез, натуральный кофе. Не рекомендуются продукты, содержащие пищевые добавки (ароматизаторы, красители искусственного происхождения, жевательная резинка, газированная вода).

Ответственность за технологию приготовления, качество готовых блюд и кулинарных изделий несёт заведующий производством. Ответственность за организацию питания возложена на руководителя оздоровительного учреждения.

Контроль за питанием, соблюдением натуральных норм, за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока возлагается на врача или диетсестру. Они же проводят анализ качества питания.

Большое значение в оздоровлении детей должно уделяться физическому воспитанию и оздоровительным мероприятиям, которые включают: утреннюю гимнастику, закаливающие процедуры, подвижные игры и занятия различными видами физической подготовки, лечебную физкультуру, обучение плаванию, прогулки, экскурсии, походы, спортивные соревнования. При организации физкультурно-оздоровительной работы следует использовать спортивные тренажёры и тренажёрные устройства.

Весь персонал при поступлении на работу в загородные оздоровительные учреждения должен пройти медицинское обследование. Результаты обследования вносят в индивидуальную медицинскую книжку. Все сотрудники должны пройти гигиеническую подготовку.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

Медицинский персонал в загородных оздоровительных учреждениях проводит медицинские осмотры детей перед заездом и в первый день работы оздоровительного учреждения, распределяет детей по группам здоровья, информирует сотрудников (начальника учреждения, воспитателей, инструктора по физической культуре) о состоянии здоровья детей, корректирует режим и нагрузки для детей с отклонениями в состоянии здоровья, контролирует организацию питания, санитарное состояние учреждения.

Руководитель загородного оздоровительного учреждения обязан информировать Центры Госсанэпиднадзора (ЦГСЭН) обо всех аварийных ситуациях в загородном оздоровительном учреждении: отключении электроэнергии, нарушениях системы водоснабжения и канализации, выходе из строя технологического и холодильного оборудования. При возникновении инфекционных заболеваний информация о них немедленно передаётся в территориальный центр ГСЭН и в органы здравоохранения.

Ответственность за выполнение санитарных правил и норм возлагается на руководителя оздоровительного учреждения, а медицинский персонал повседневно контролирует их сдietetсестру. Они же проводят анализ качества питания.

Большое значение в оздоровлении детей должно уделяться физическому воспитанию и оздоровительным мероприятиям, которые включают: утреннюю гимнастику, закаливающие процедуры, подвижные игры и занятия различными видами физической подготовки, лечебную физкультуру, обучение плаванию, прогулки, экскурсии, походы, спортивные соревнования. При организации физкультурно-оздоровительной работы следует использовать спортивные тренажёры и тренажёрные устройства.

Весь персонал при поступлении на работу в загородные оздоровительные учреждения должен пройти медицинское обследование. Результаты обследования вносят в индивидуальную медицинскую книжку. Все сотрудники должны пройти гигиеническую подготовку.

Медицинский персонал в загородных оздоровительных учреждениях проводит медицинские осмотры детей перед заездом и в первый день работы оздоровительного учреждения, распределяет детей по группам здоровья, ин-

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

формирует сотрудников (начальника учреждения, воспитателей, инструктора по физической культуре) о состоянии здоровья детей, корректирует режим и нагрузки для детей с отклонениями в состоянии здоровья, контролирует организацию питания, санитарное состояние учреждения.

Руководитель загородного оздоровительного учреждения обязан информировать Центры Госсанэпиднадзора (ЦГСЭН) обо всех аварийных ситуациях в загородном оздоровительном учреждении: отключении электроэнергии, нарушениях системы водоснабжения и канализации, выходе из строя технологического и холодильного оборудования. При возникновении инфекционных заболеваний информация о них немедленно передаётся в территориальный центр ГСЭН и в органы здравоохранения.

Ответственность за выполнение санитарных правил и норм возлагается на руководителя оздоровительного учреждения, а медицинский персонал повседневно контролирует их соблюдение.

## **Лекция № 2. Основные этапы летней смены и особенности работы педагога на каждом этапе.**

1. Особенности организационного этапа.
2. Адаптация, игры на знакомство.
3. Деятельность вожатого.
4. Основной этап по выполнению поставленной перед сменой задачи.
5. Специфика работы вожатого на заключительном этапе.
6. Основные действия педагога перед заездом детей в лагерь.
7. Формы и методы досуговой работы в плохую погоду.

Можно выделить три основных этапа (периода) летней смены, у каждого из

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

которых — свои цели, задачи, содержание деятельности. На каждом из этих этапов в работе педагога есть свои особенности.

### **Организационный период (I этап)**

Основная цель этого периода — адаптация ребёнка к условиям и особенностям летнего лагеря или центра. Дети знакомятся друг с другом, педагоги и воспитатели узнают об их интересах, определяют лидера, дают детям возможность проявить себя.

*^ Педагог, в этот период в отряде вы — «пчёлка», собирающая горькую порой пыльцу, которая затем превратится в нектар.*

### **Советы на организационный период педагогу-организатору**

- До сбора нужно часто сменять временных командиров (это даст возможность увидеть на этом посту ребят-лидеров);
- лучше, чтобы ребята сами выбирали временного командира;
- индивидуальные беседы проводите только наедине;
- больше отрядных дел — это главный фактор формирования коллектива;
- больше перегруппировок в творческих делах в оргпериод;
- помните макаренковский принцип: трудную работу — лучшим;
- название, песня, девиз, эмблема — лицо отряда;
- дисциплина — главное условие благополучного пребывания в центре.

Именно поэтому, особенно в оргпериод, требуйте, чтобы чётко выполнялись все законы, нормы, режим дня, санитарно-гигиенические правила.

### **Основной период (2 ii этап — выполнение поставленных перед сменой задач)**

Основной период делится на два этапа, на каждом из которых решаются определённые задачи.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

**^ Задачи первого этапа основного периода:**

- создать условия для проявления самобытности каждого ребёнка, его духовно-нравственного потенциала;
- развернуть деятельность клубов и кружков, которые соответствуют интересам и запросам ребёнка;
- создать условия для работы органов самоуправления;
- корректировать нормы общения, поведения, отношений.

**^ На втором этапе основного периода задачи следующие:**

- организовать коллективно-творческую деятельность;
- создать условия для полноценного функционирования органов детского самоуправления;
- показать знания, умения, навыки, полученные на занятиях кружков или клубных объединений;
- корректируются межличностные и коллективные отношения.

**^ Итоговый период (III этап)**

Подведение итогов прожитой смены, реадаптация детей к возвращению домой.

**Педагог-организатор в это время**

Работает по намеченному ранее плану; привлекает к коллективным делам каждого ребёнка; продумывает программу прощального вечера.

	1 этап	II этап	III этап
<b>^ Позиция педагога-</b>	Заботливая и справедливая,	Сотрудничество с детьми;	Заботливая и справедливая,

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

<b>организатора</b>	но строгая и требовательная мама	консультант-инструктор	товарищ и друг
<b>^ Основной вид деятельности педагога-организатора</b>	Разъясняю, требую, добиваюсь выполнения требований. Инициатива исходит от вас. Показываю себя, сотрудников лагеря	Отрядные, межотрядные и общие дела. Старайтесь почаще уйти в сторону, не берите на себя всю ответственность, как в организационный период	Пожинание «плодов» организованной работы
<b>^ Пик трудности</b>	3-4-й день смены связан с процессом адаптации к новым условиям и новым видам деятельности. Необходимо снять напряжение, улучшить настроение детей	На 13-14-й день смены. Это «пик привыкания», время, когда ребята привыкли ко всему: к вам, совместной жизни, режиму, делам, лагерю	За 2-3 дня до отъезда. «Пик усталости». Постарайтесь улучшить настроение детей
<b>^ Отрядная работа</b>	Огонёк знакомства, игры, оргсбор, тематические беседы, турниры, конкурсы, оборудование отрядного	Вечерние огоньки, спортивные, ролевые, деловые игры, прогулки в лес, творческие конкурсы, чтение книг	Конкурсы творческих дел, прощальный огонёк

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

места

<b>^ Массовые дела</b>	Открытие смены, вечер «Здравствуй, друг!»	Дни творчества и т.п.	Соревнования, шоу
------------------------	---	-----------------------	-------------------

### **^ Живая анкета «Здравствуйте!»**

Проводится в форме подвижной игры. Каждый участник игры, отвечая на вопрос, может выбрать только один вариант ответа. На каждый из трёх вопросов предлагается три варианта ответа.

1. Наша компания (отряд) сегодня:

- а) замечательная, потому что её все замечают;
- б) просто мальчишки и девчонки, собравшиеся вместе;
- в) у нас пока не получается сплочённого коллектива.

2. Для большинства ребят жизнь в «Лазурном» — это:

- а) возможность провести время;
- б) возможность проверить свои силы;
- в) возможность найти новых друзей.

3. Среди нас:

- а) все умеют и любят играть;
- б) многие хотят быть просто болельщиками, зрителями;
- в) слишком разные люди.

Что выручит нас в ненастье? Выручат, Как всегда, творчество и мастерство вожатого.

Это только в первый дождливый день ты растерялся: сорвались планы, испортилось настроение... Но нельзя долго печалиться вожатому! Если вожатый весел, веселы и ребята. Значит, долой грусть-печаль, принимайся за дело!

Хорошо подготовленный план работы в летнем лагере должен содержать программу на случай неблагоприятной погоды. Для ее осуществления необходимо заранее приготовить специальные пособия и достаточное количество материалов. При разработке резервной программы надо учитывать возможности лагеря. Хорошо подготовленная программа на случай дождя в любом летнем лагере помогает сохранить хорошее настроение даже в ненастье.

### **Лекция №3. Планирование работы вожатого.**

1. Основные виды планов работы вожатого, технологии их составления, требования к ним. 2. Календарный «план - сетка».

3. Ежедневный план.

Работа вожатого требует последовательности и системности. Во-первых, в своей работе он должен использовать все имеющиеся возможности для развития самостоятельности детей, а во-вторых, деятельность отряда необходимо согласовать с деятельностью других отрядов и лагеря в целом. Этого можно достичь путём отбора важных, «ключевых» дел, игр, их разумного сочетания и чередования. Результатом такого подхода и станет план, составленный в той или иной удобной для вожатого форме. Таким образом, *план* — это продуманная, логически выстроенная система, предусматривающая последовательность и сроки проведения мероприятий, дел, действий. В вожатской практике, на мой взгляд, целесообразно использовать два основных плана: план-сетку работы отряда (на смену) и личный ежедневный план вожатого.

^ **Календарный «план-сетка» работы отряда** составляется вожатым вместе с детьми. В него включаются отрядные и общелагерные мероприятия, подготовка к ним, время проведения и ответственный за проведение. При составлении этого плана необходимо учитывать эмоциональную и физическую загруженность детей, соотношение отрядных и общелагерных мероприятий, время проведения мероприятий, погодные условия, резерв свободного времени ребёнка, работу секций и кружков. План-сетка обычно выглядит следующим образом.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

## ПЛАН РАБОТЫ ОТРЯДА \_\_\_\_\_ СМЕНА 200 \_\_\_\_ г.

**понедельник вторник среда четверг пятница суббота воскресенье**

Утро

День

Вечер

Место, отведённое в плане на каждый день смены, следует разделить на три основных временных периода: первая половина дня (10.00—13.00); вторая половина (17.00-19.00); вечернее время (20.00-22.00).

План-«сетка» — нормативный документ, который регулирует жизнедеятельность отряда. Но нельзя забывать, что составляется он не только в интересах вожатого и администрации лагеря, но в первую очередь в интересах ребят, поэтому поместить его нужно на видное место, чтобы он служил источником информации для детей.

Оформление такого плана может быть самым разнообразным. Он может иметь форму домасо множеством окон, карты страны приключений, календаря и т.д. — всё зависит от фантазии вожатого и ребят. Главное, чтобы план был интересным, привлекательным для детей как по форме, так и по содержанию.

### **^ Ежедневный план работы вожатого.**

В этом документе вожатый отмечает, что ему нужно сделать, с кем из ребят поговорить, кому помочь, на каких организационных моментах сконцентрировать своё внимание, исполнение каких заданий необходимо в обязательном порядке лично проверить (проконтролировать). План работы может иметь такую форму:

План раскрывает содержание ежедневной деятельности вожатого — не только

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

управленческой, но и психолого-педагогической. Деятельность вожатого не должна сводиться к исполнению функций руководителя; он выступает и в роли педагога, и в роли психолога. Поэтому ежедневный план работы содержит раздел «Позиция вожатого», в котором его действиям задаётся психолого-педагогическая направленность: линия поведения вожатого выстраивается с учётом характера планируемой ситуации и личностных особенностей детей — её участников. Раздел «Вывод или задача» также имеет психолого-педагогическую и одновременно управленческую направленность. Причём перегиб в ту или иную сторону, как правило, приводит к снижению эффективности деятельности.

План такого типа лучше всего вести в общей тетради или записной книжке. Ещё лучше, если администрация лагеря выдаст

педагогическому составу типовой дневник, содержащий необходимые таблицы. Это существенно облегчает и систематизирует организацию деятельности вожатого.

Может создаться впечатление, что план работы вожатого и план-сетка не взаимосвязаны между собой. Однако это не так. Вожатый строит свою работу на основе этих двух планов. Но ежедневный план работы вожатого отражает его внутреннюю деятельность, а план-сетка — внешнюю, которая осуществляется совместно с детьми. Рабочие пункты этих планов в зависимости от условий реализуются вожатым последовательно или параллельно.

#### **Лекция № 4. Профессиональная деятельность вожатого.**

1. Предыстория вожатства.
2. Самоорганизация деятельности вожатого.
3. Этика вожатого.
4. Документация.
5. Организация комнаты вожатого.
6. Багаж вожатого.
7. Вожатские заповеди.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

8. Личностные качества вожатого.

9. Основы актерского мастерства вожатого.

Профессиональное самосознание вожатого включает:

— осознание норм, правил, моделей вожатской деятельности. При этом закладываются основы профессионального мировоззрения, а позднее личной концепции, исходя из которой он будет принимать решения и осуществлять действия;

— осознание профессиональных качеств других людей, сравнение себя со своими коллегами;

— осознание своих профессиональных качеств, оценка своего поведения, эмоционального состояния и т.д.

По мере роста профессионального самосознания преодолеваются стереотипы поведения, приобретаются навыки профессиональной деятельности, возрастает интерес к работе.

Большую роль в становлении молодого вожатого как специалиста играет социально-психологическая адаптация. Не следует забывать, что детский оздоровительный лагерь — это замкнутая социальная среда. Её образуют:

- восприятие людьми друг друга (мотивы, замыслы, способы восприятия);
- общение людей (мотивы и приёмы общения);
- обмен ценностными ориентациями, замыслами профессиональной деятельности;
- обмен информацией о способах, ролях профессиональной деятельности;
- профессиональная лексика, жаргон, психологический климат;
- совместная деятельность, её мотивы и цели.

Молодой вожатый, входя в профессиональную общность детского оздоровительного лагеря, должен не только принять сложившийся менталитет, включиться в выполнение задач, стоящих перед коллективом, но и определить свою возможную роль, место и функции. При этом он может ощущать как защищённость со стороны профессионального сообщества, так и давление.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

Бывает даже, что «новичок» становится отвергнутым. Всё это соответственно сказывается на поведении молодого вожатого, на его эмоциональном состоянии. Поэтому в тех лагерях, где в профессиональной общности сложились продуктивные взаимоотношения и здоровый микроклимат, молодой вожатый скорее приобретёт необходимые знания и позитивный социальный опыт. Такие условия благоприятны для развития не только профессиональных, но и личностных качеств.

На психологическое состояние молодого вожатого оказывают влияние и такие факторы:

Фактор ответственности. Ответственность вожатого очень велика.

Если «новичок» не осознаёт меру своей ответственности, то это может привести к серьёзным негативным последствиям. Но бывает и чрезмерное осознание своей ответственности. В этом случае молодые вожатые боятся проявлять инициативу, принимать самостоятельные решения, у них развивается повышенная тревожность.

^ *Фактор дефицита времени.* Возникает, как правило, вследствие неэффективного планирования. Например, при перегрузке отрядного плана различными мероприятиями, вожатому постоянно не хватает времени на их подготовку. Или старший вожатый не учитывает, что подготовка отрядных дел в младших отрядах требует гораздо больше времени, чем в отрядах с детьми более старшего возраста.

^ *Межличностные конфликты* — постоянные спутники деятельности людей в закрытых коллективах. Конфликты могут возникать между детьми в отряде, между различными отрядами, между напарниками, между вожатыми разных отрядов, между вожатыми и техническим персоналом, между вожатыми и администрацией. Характер, виды конфликтов могут быть самыми разнообразными. Но все они вызывают у участников стрессовое состояние, которое усиливается, если одновременно

с межличностным конфликтом развиваем так называемый «маргинальный ролевой конфликт». Его сущность заключается в двойственном характере роли вожатого. С одной стороны, он, выполняя свои обязанности, защищает интересы детей отряда. С другой стороны, должен выполнять предписания руководства, административные и режимные требования, которые в: гут, по его мнению, противоречить интересам детей.

^ *Информационная нагрузка.* Объём информации, который вожатый должен осмыслить в своей деятельности, часто соответствует психологическим

возможностям человека. Повышенная информационная нагрузка, отсутствие опыта практической деятельности, слабая ориентации в организации системы жизнеобеспечения детского оздоровительного центра — всё это вызывает состояние напряжения у молодого вожатого. А стрессы, как известно, действуют на людей по-разному. У одних они повышают деятельностную активность, мобилизацию жизненной энергии, уверенность в себе. У других, напротив наступает растерянность, внимание становится рассеянным, появляется суетливость, снижается эффективность работы, иногда появляется агрессивность. Если при этом психическое напряжение нарастает, то могут появиться признаки невротического состояния. Поэтому администрация детского оздоровительного лагеря и педагоги должны быть внимательны к молодым вожатым, чтобы в случае необходимости оказать им своевременную поддержку. Ведь подготовка молодого вожатого только начинается в «Школе молодого вожатого», а продолжается и в детском оздоровительном центре, протяжении всей его профессиональной деятельности.

#### *^ Этика вожатого*

Этика вожатого - это профессиональная этика, выступающая как средство формирования личности самого вожатого и как педагогический фактор, обеспечивающий влияние на детей, формирование их морали, воздействие личным примером.

Педагогическая этика очень специфична, в ней большое количество особых вопросов, закономерностей, принципов, требующих специальной разработки, особой теории.

Другой частью педагогической этики, является её прикладная сторона, определение правил, заповедей, выработка особого кодекса чести вожатого, разного рода памяток, указывающих пути и формы поведения вожатого по отношению к детям, к коллегам по работе, к родителям.

Этой частью педагогическая этика примыкает и сливается с повседневной жизнью, решением возникающих ситуаций, проявлением личности вожатого у всех на виду. Здесь-то и обнаруживается умение, способность вожатого строить свои действия в духе педагогической этики.

Этика отношений к старшим по должности. Здесь всегда возникает вопрос у студентов: как быть, если начальник лагеря, старший вожатый окажутся малокультурными людьми. Общая установка здесь ясна: отношение к старшему по должности должно быть, как и к другим людям, — уважительное, вежливое; беспрекословное выполнение всех законных требований руководителя не

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

должно восприниматься подчиненным, как унижение. В то же время каждому человеку присуще чувство собственного достоинства. Отношение подчиненного по службе не должно носить оттенки подбострастия вышестоящему должностному лицу, но также недопустимы и грубость, развязность. Без серьёзных на то оснований невыполнение подчиненным требований старшего по должности товарища этически недопустимы. Если же деловые и этические качества руководителя низки, единственно принципиальной является постановка вопроса о снижении его по должности. Речь может идти лишь о критике, а не унижении человеческого достоинства. При детях, учащихся любого возраста, даже самая идеальная форма критики воспитателя, вожатого, практиканта, директора, начальника лагеря считается полностью исключенной. Место критики — лишь педагогический коллектив или разговор наедине, смотря по обстоятельствам. Исключения возможны только в чрезвычайных обстоятельствах.

Недавно мне рассказали одну шутку. Мне она понравилась и я решила ей воспользоваться кто читает эти строки, поздравляю. Вы изучили половину курса необходимых знаний. Зайдите за сладким призом в кабинет №7, ЦДТ города Владивостока к Татьяне Викторовне Никитченко. Про приз-не шутка!

Этика быта вожатых, воспитателей в лагере складывается из таких элементов, как костюм, личная гигиена, жилище, бытовой труд, питание, формы отдыха, личные симпатии и привязанности, бытовые взаимоотношения между воспитателями, вожатыми, администрацией лагеря, соблюдение общих норм культуры поведения. Скромность во всем, никаких грубых бытовых «сцен» и конфликтов старших дети не должны наблюдать. В отношении с посетителями, родителями детей—максимум такта, предупредительности, сердечности. В случаях беды, горя у одного из членов коллектива — единственно моральным является сочувствие, моральная и посильная практическая поддержка его в трудные минуты жизни.

Неуместно практиканту начинать с категорических запрещений, публичных замечаний и тем более обсуждений поступков ребят или хотя бы легкой иронии. Наедине, тактично, ласково объяснить, почему не следует так поступать, терпеливо напоминать, если поведение не сразу изменилось у таких мальчиков, девочек. Обязательно заметить их изменение, сдвиг в лучшую сторону и также наедине похвалить ребенка, порадоваться с ним этим успехам, обратить внимание, как легче, радостнее стало ему жить в коллективе.

Примерно такого же стиля работы следует придерживаться и с детьми, оказавшимися небрежными, неопрятными, грубыми или слишком скованными, застенчивыми в повседневном быту среди большого коллектива ребят.

Всегда следует воспитателю исходить из установки, что перед ним лишь

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

формирующиеся личности детей, тактично помогать им в самовоспитании, а не подходить с меркой требования и взыскания, как к уже вполне сложившимся характерам.

Многие студенты теряются, когда сталкиваются со случаями недостаточного к ним уважения (без каких-либо основательных на то причин), с фактами грубости, развязности в адрес вожатого, воспитателя. Как тут быть? Самая большая педагогическая ошибка — на грубость отвечать грубостью, на игнорирование личности воспитателя — игнорированием личности воспитанника. Надо выявить причину срыва у ребенка. Если она лежит глубоко, в опыте оскорбленного детства, вызвана грубостью родителей, отчужденностью ребенка от школы, учителя, в силу частого переживания отрицательных эмоций, — в таких случаях единственно правильным оказываются выдержка, спокойное, сердечное, терпеливое разъяснение ребенку ошибок в его поведения.

Иное дело, когда это явно *преднамеренная грубость*, серьезные нарушения распорядка дня, пренебрежение покоем окружающих, порой имеющие у некоторых школьников, так сказать, «философскую основу» (сорвать, коллективное дело, подавить инициативу товарищей — и этими средствами утвердить свое «превосходство», поставить себя хотя бы в лице части ребят в исключительное командование положение и т. д.). Надо уметь отличать грубое нарушение дисциплины от простого озорства или дурной привычки. Здесь вожатый может принимать решительные меры, защищающие его личное достоинство или достоинство, безопасность отдельного ребенка, оказавшегося под давлением грубости, оскорбительных действий одного или группы воспитанников (обратиться к директору лагеря).

При любых обстоятельствах вожатый обязан сохранить доброжелательное, заботливое отношение к воспитаннику, независимо от характера возникающих у него иногда конфликтов с родителями, — это обязательная этико-педагогическая норма.

Надо сдержанно и вежливо выслушать замечания родителей, если они излагаются не в оскорбительной форме. Разъяснить, объяснить, в чем они ошибаются, учесть верные замечания, согласиться с ними, поблагодарить за совет. Если замечания высказываются грубо — не продолжать разговор, предложить обратиться к начальнику лагеря. Все разговоры этого рода с родителями никогда не вести в присутствии детей.

^ *Некоторые нормы педагогической этики*

Внешний вид студента-практиканта, вожатого. Внешний облик студента-практиканта, кроме простого, опрятного костюма, определяют подтянутость,

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

собранность движений, естественность манер; доброжелательность, приветливое выражение лица, внимание ко всем и каждому ученику отдельно. Угрюмое, раздраженное и тем более «отсутствующее» выражение лица вожатого недопустимы в общении с детьми, коллегами, старшими, родителями детей.

Записная книжка, авторучка, карандаш — обязательны в «вожатском портфеле».

Отношения между студентами-практикантами. Исходная позиция поведения и взаимоотношений практикантов друг к другу – взаимное, как и всех сотрудников лагеря. Это значит, постоянно учиться воспринимать друг друга как представителей единого коллектива с точки зрения интересов воспитания детей.

Абсолютная вежливость, скромность, взаимопомощь, взыскательность к себе, принципиальность в анализе и оценке деятельности коллег-вожатых.

Отношение студентов-практикантов к воспитанникам. Вежливость, уважение, требовательность, строгость, разумная любовь, постоянная забота, внимание, чуткость, тенденция к защите более слабого. Стиль взаимоотношений между вожатым и воспитанниками должен располагать к взаимному доверию, уважению, взаимной симпатии. Позиция вожатого зависит от возраста воспитанников.

Обращения вожатого к воспитанникам должны быть во всех без исключения случаях доброжелательны. Это не исключает права на строгость, суровость, иногда специально подчеркнутую сдержанность учительского тона.

Голос, тон, дикция вожатого, их связь с педагогической этикой. Раздраженный тон вожатого, кричащего на детей, бессознательно, инстинктивно воспринимается ими как оскорбление. И почти автоматической формой самозащиты воспитанников в этом случае является невосприятие его слов. Вожатый, вызывающий у воспитанника страх криком или грозным молчанием, пренебрежительным взглядом или угрозой, - тотчас перестаёт быть воспитателем. Между вожатым и воспитанников поселяется чувство страха, последнего перед первым. Страх создает психологический барьер, который или искажает воспитательный процесс, или вовсе разрушает его.

Голос, тон, даже дикция должны соответствовать этической норме отношений с воспитанниками, отражать нравственную культуру вожатого.

Отношение практикантов к своим обязанностям. Педпрактика — это, прежде

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

всего, наиболее высокая степень профессиональной учебы. Студент учится критически осмысливать и переосмысливать свой теоретический багаж, опыт коллег, систематически обрабатывает каждый подготовленный и проведенный им этап, оценивает каждый шаг своей воспитательной деятельности.

Практикант несет личную ответственность за качество подготовки к очередному рабочему дню, за каждое проведенное коллективное творческое дело, за воспитательную работу с детьми.

Каждый студент обязан иметь четкий календарный план всей проводимой им работы с детьми, аккуратно вести свой рабочий дневник. Во время посещения занятий коллег внимательно наблюдать за проводимой практикантом работой, чтобы затем принимать активное творческое участие в ее анализе и обсуждении. Своевременно выполнять творческое задание. Аккуратно посещать консультации, тщательно вести положенную документацию, на основе которой к концу практики будет оформлен его личный отчет.

Отношение к лагерю, ее администрация, коллегам, обслуживающему персоналу. Студент-практикант строго соблюдает внутренний распорядок жизни лагеря, в которой проходит педпрактику, беспрекословно выполняет общие внутренние правила и обязанности, бережно хранить традиции лагеря, принимает активное участие в их развитии.

В лице директора практикант видит свою ближайшую администрацию, выполняет их требования, относится с уважением как к лицам, старшим по должности. В необходимых случаях обращается сначала к старшему вожатому, а в случае неразрешенности вопроса — к директору.

Недавно мне рассказали одну шутку. Мне она понравилась и я решила ей воспользоваться кто читает эти строки, поздравляю. Вы изучили половину курса необходимых знаний. Зайдите за сладким призом в кабинет №7, ЦДТ города Владивостока к Татьяне Викторовне Никитченко. Про приз-не шутка.

Соблюдение этических норм и отношения с родителями воспитанников.

Никогда не следует жаловаться родителям на ребенка, обвинять их в его проступках. Следует всегда терпеливо выслушать родителей, их замечания и тактично высказать свои наблюдения, пожелания.

Никогда не унижать бестактными замечаниями, репликами, оценками личного достоинства родителей. Всегда защищать интересы детства, детей в семье.

Предотвращение плохого отношения к детям.

## Нарушение прав детей и взрослых в детском лагере

Нарушения дисциплины. *При работе с разными детьми разного воспитания и из разных семей в обстановке, где они могут проявить новое или совершенно другое поведение, бывают случаи, когда такое поведение неприемлемо и требуется наведение дисциплины и порядка. В лагере, где сразу же после приезда оглашается длинный перечень запретов и правил, возникает желание нарушить все эти правила. Но в любом обществе необходимы некоторые правила. Необходимые обстоятельства и способы дисциплинирования нужно четко обрисовывать. Одновременно и вожатым необходимо помочь понять некоторые правила:*

1. Чувствовать время от времени необходимость для ребенка нарушать правила.
2. Понимать, что дети не всегда могут справиться с работой по самоконтролю, но вожатый не должен раздумывать, когда требуется прекратить отрицательное поведение ради спокойствия группы и самого ребенка.
3. Знать, что ребенок имеет обязанность в группе сверстников.
4. Время от времени нужно понукать детей; но понимать, насколько велико желание ребенка в этот момент лениться.
5. Нужно также понимать, что время от времени перемена убеждения свойственна всем человеческим существам.

Дисциплинарные меры должны использоваться постоянно, только тогда они будут эффективны. Наказание это простой способ, который по возможности должен сопровождать отрицательные поступки и должен быть соразмерным.

*^ Категорически запрещается в лагере наказывать детей лишением пищи, трудом, словесно оскорблять. Эти действия часто приводят к стрессу по вине вожатого.*

Важно во время работы с детьми выполнить нижеследующие операции для снижения риска:

1. Контроль деятельности одним или более руководителями должен осуществляться все время.
2. Небезопасная практика или нарушение правил выполнения вида деятельности должны быть запрещены сразу же при появлении такого поведения.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

По всем случаям проявления нарушений дисциплины должны быть оформлены официальные документы.

Директор лагеря в процессе найма персонала на работу должен предпринять шаги к сведению до минимума риска плохого отношения к детям. Директор должен проанализировать описания работ, бланки заявлений, записи собеседований, бланки рекомендаций, бланки контрактов и схемы подготовки персонала с тем, чтобы он был уверен в полном раскрытии предыдущих случаев плохого обращения с детьми и склонностью претендента к этому.

Необходимо предупредить заявителя о необходимости соблюдать хорошее отношение к детям в лагере.

Лица со склонностью к сексуальному оскорблению часто предпочитают детей ровесникам и озабочены тем, чтобы остаться на работе в близком контакте с детьми, пренебрегают даже проведением свободного времени со сверстниками.

При проведении обучения персонала убедитесь, что вопрос оскорбления детей рассмотрен подробно и персонал понял свои обязанности и то, какие наказания последуют в результате плохого отношения к детям. Обрисуйте порядок действий, который поможет члену персонала защитить себя от попадания в ситуацию, где его могут обвинить в плохом отношении к ребенку без надлежащих доказательств. Предложите членам персонала работать парами, если это возможно, а при работе с ребенком наедине пусть в пределах видимости находится другой член персонала или ребенок на расстоянии, при котором соблюдается личная тайна.

Следует понимать, что директор отвечает не только за все действия по предупреждению плохого обращения с детьми, но также и за документирование того, что такие действия были предприняты, что необходимо в случае инцидента и при последующем разбирательстве.

Итак, с чего начать?

Расскажите вожатому о правах ребенка в лагере; о том, кто может их нарушать, как вожатый должен защищать права детей, соблюдать их и беречь; в чем это должно проявляться.

Важно подчеркнуть, что категорически нельзя делать (как взрослым, так и воспитанникам в детском лагере):

поднимать руку на ребенка (или взрослого);

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

кричать;

унижать;

сравливать детей друг с другом;

бойкотировать;

ставить в коридоре раздетым вместо сна;

ставить мальчиков в туалет к девочкам и наоборот (как наказание);

заставлять отжиматься или подтягиваться, делать круги вокруг корпуса.

Объясняя, что нельзя делать, нужно разъяснить – почему?

Каждый человек имеет право на уважение. Вожатый старше ребенка, уже поэтому должен быть мудрее, выдержаннее, не «опускаться» до уровня оскорбляющих, не горячиться, не делать скоропалительных выводов; анализировать поступки, а не личность. Нужно учиться выслушивать обе стороны, стремиться помогать слабому, признавать свои ошибки.

Если опасность исходит от взрослых нужно ограждать детей от встреч с такими людьми. Как это можно сделать?

Если, сотрудник лагеря нарушает права ребенка, то переговорить спокойно с ним, а если не помогает, посоветоваться с администрацией. В своих требованиях вожатому нужно быть настойчивым. Надо понимать, что рядом с ребенком в данных условиях нет никого близких и помочь ему может только вожатый, директор.

Часто вожатому быть настойчивым мешает:

боязнь за будущую характеристику;

мысль о том, что его не захотят слушать и понять;

чувство бесполезности борьбы (все заодно).

Но чувство ответственности за другого, собственное взросление должно вожатому помочь в решении такого сложного вопроса.

Однако защита ребенка не должна быть «защитой ради защиты» или

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

отстаивания своих принципов или самоутверждением вожатого. Только объективный анализ ситуации, аргументированные доводы, знания способствуют разрешению конфликтных ситуаций.

Если *дети нарушают права сверстников*, то

- а) необходимо стремительно остановить конфликт (особенно драку);
- б) развести участников конфликта;
- в) проанализировать ситуацию с каждым отдельно;
- г) продумать и осознать ситуацию;
- д) попробовать разрешить ее;
- е) в случае неудачи (или прогнозировании неуспеха) обратиться за помощью.

Если вожатый или иной *взрослый нарушает права ребенка*, то

- а) в случаях рукоприкладства, такого сотрудника увольняют;
- б) в иных случаях (оскорбление, повышение голоса) предложить вожатому осмыслить ситуацию, продумать о вариантах ее разрешения, предложить (если в этом есть необходимость) помощь.

Бывает и наоборот: *дети оскорбляют* вожатого, унижают его достоинство. Что делать в такой ситуации? К сожалению, такое тоже бывает. Нужно помочь вожатому понять причины такого поведения детей. Это чаще всего случается, если отсутствует контакт между вожатым и воспитуемым, если вожатый самоуверен и самовлюблен, если вожатому безразличны воспитанники и их жизнь.

Разрешение такой ситуации определяется тем, насколько сам вожатый

- а) хочет изменить ее;
- б) может признать свои промахи;
- в) готов открыто о них говорить с детьми.

Может случиться, что *администрация лагеря нарушает права вожатых*. В чем это проявляется?: отсутствие выходных, обсуждение работы вожатых в их

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

отсутствие, повышение голоса; требование выполнения обязанностей, с которыми вожатый не был ознакомлен

Что можно сделать вожатому?

Изучить свои права и обязанности до выезда в лагерь.

До выезда в лагерь получить ответ на интересующие вопросы? (рабочий день, отгулы, з/п ...)

Отстаивать свои права спокойно, не вовлекая детей; не обсуждая проблемы в присутствии детей.

Добросовестно работать, т.к. это основная обязанность, ради которой вожатый находится в лагере.

Проанализировать собственное поведение и попробовать понять, почему именно так поступает администрация.

Руководствоваться Трудовым кодексом.

Обращаться к руководителю практики (если вожатый на педагогической практике) или в суд.

Если *сотрудник лагеря* нарушает *права вожатого*, например, «пристает», оскорбляет, заходит в нетрезвом виде в отряды, нарушает спокойствие. Что делать вожатому?

Важно поставить об этом в известность руководство лагеря. (Увы, часто администрация об этом знает и мирится с этим);

если ничего не изменяется,

а) срочно проинформировать руководителя педагогической практикой (если вожатый на практике);

б) поднимать этот вопрос коллективом вожатых публично на планерке, педсовете;

в) завершив смену, бежать из такого лагеря.

Но! Вожатому, выезжающему в детский лагерь нужно помнить:

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

несмотря на то, что работа в лагере регламентируется Трудовым кодексом, он не совершенен и не может дать ответы на конкретные вопросы (например, рабочий день вожатого, работа в ночное время);

что лагерь создается для отдыха детей, роль вожатого – способствовать его организации;

в лагере – вожатый самый близкий человек для воспитанников. И соответственно все проблемы ребенка – это проблемы вожатого, которые в «нормальной» жизни помогают разрешить родители, семья, школа;

что только уважение к детям, к их интересам, взглядам, мнению; принятие их такими, какие они есть; стремление помочь в организации досуга будет способствовать успеху вожатого.

^ *Интересный факт*: администрация детского лагеря ведет себя корректно с сотрудниками, которые знают и соблюдают свои права и обязанности

В лагерь приезжают дети с разным состоянием здоровья (независимо от наличия справки), что может проявляться в определенной ситуации негативно.

Однако ситуации бывают разные. Как же может вожатый *наказать* воспитанника в лагере? Разрешая ситуацию, прекратив противоправные действия (если такие имели место) вожатый использует индивидуальную беседу, как с нарушителем спокойствия, так и со свидетелями произошедшей ситуации; стремиться выяснить, кто совершил негативный поступок; решает, достаточно ли проведенного разговора или необходимо более суровое наказание. Испробовав все дозволенные методы (беседа, анализ ситуации и оценка совершенного действия, порицание, отлучение от участия в интересных делах) вожатому следует обратиться к директору лагеря.

Но, нужно всегда помнить – директор лагеря – это самая последняя инстанция в решении сложных вопросов. Он может не оправдать ожиданий вожатого, который думает, что вот, сейчас, директор, наконец, выгонит сорванца из лагеря и в отряде наступит спокойствие. Но, увы, во-первых, выгоняют одного, будет другой и, во-вторых, не выгонят, потому что это самое легкое, что можно сделать.

Ведь чаще всего нарушают спокойствие, права других ребят, воспитанники из группы риска, те, которые не славятся и в городских условиях, вне лагеря. Подвергаясь гонениям, штурму, отторжению в школьной жизни, пытаясь в новых условиях, в обстановке вне дома утвердиться, воспитанники, часто не задумываются над последствиями. Часто воспитанник *отвержен* в классе, на

улице, ему не уделяют внимания дома, и, наконец, он оказывается ненужным в лагере, где хотел хоть как-то привлечь свое внимание. *Выгнав* ребенка из отряда, мы облегчаем жизнь себе, но что происходит с воспитанником: почему он себя так повел, а не иначе; что творится в его душе. Воспитанник так и остается один на один со своими проблемами. В лучшем случае найдется кто-то лучше нас и поможет ему в себе разобраться, в худшем – ситуация будет развиваться в негативном направлении для воспитанника. Как быть вожатому? Каждый нуждается в любви. Отверженный, трудный, непонятый – еще больше. Попробуйте разобраться в причинах негативного поведения, понаблюдайте за ребенком, поговорите индивидуально, вызовите на откровенность или повлияйте через других ребят.

^ *Не читайте мораль!* Приблизьте отверженного всеми к себе, найдите поручение, которое ему по силам. Посоветуйтесь с другими вожатыми. Обсудите свои действия с директором лагеря, расскажите о том, какого наказания Вы, вожатый, и почему ожидаете от директора. В таком случае, когда Вы приведете воспитанника за наказанием, действия директора лагеря будут вожатым приняты адекватно и главное, не будут неожиданными, потому что будут продуманными и совместными. Для того, чтобы у вожатого не наступило разочарования, прежде чем вести воспитанника к директору лагеря, необходимо вожатому самому обсудить ситуацию с директором, с тем, чтобы определить дальнейший маршрут.

Директору лагеря необходимо сообщать немедленно о происшествиях (например, драки в отряде, побег ребенка). Особенно *побег* – это серьезная проблема. Есть просто дети, склонные к побегу, обычно директора лагеря о них знают. Но есть и другие категории:

систематически бегающие;

домашние дети, не привыкшие к обществу;

обижаемые другими детьми и не умеющие дать отпор;

искатели приключений.

Независимо от категории детей, о побеге, необходимо сообщить директору лагеря. Обычно ему известны все «бегающие» маршруты, у него в распоряжении транспорт, он может организовать квалифицированный поиск. Чем раньше он будет осведомлен, тем быстрее разрешится ситуация.

Что в такой ситуации делать вожатому? Один вожатый собирает всех детей, другой сообщает директору. Не должно быть никакой паники. Часто вожатому

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

мешает сообщить о побеге мысль о будущей характеристике, но важно помнить о жизни ребенка. И даже страх перед эмоциональным всплеском директора не должен мешать сообщить ему о побеге воспитанника.

За что *исключают* из детского лагеря? За употребление спиртного, наркотиков, драки, издевательств над другими воспитанниками.

Когда вожатый приводит воспитанника к директору, важно иметь докладную на его имя, в которой должны быть изложены причины, по которым необходимо ребенка отправить домой (директор должен четко знать, что он будет объяснять родителям ребенка).

Что делать, если один воспитанник зовет другого не по имени, а придумав *кличку*, да еще обидную? Запретами здесь ничего не решить. Нужно убедить обижаемого не откликаться ни за что на кличку, идти не сворачивая, даже если очень хочется повернуться. Только терпение, отсутствие отклика на кличку, спасет от нее и унижений.

Объясните вожатому, что нельзя *осуждать личность*, нужно *анализировать поступки*; нельзя сравнивать детей; не дает результатов всеобщее обсуждение поведения подростков – лучший результат дает индивидуальная работа.

О письменном документировании следует упоминать вновь и вновь, так как это наилучший способ защиты лагеря.

Что делать при инциденте

Несмотря на хорошо разработанный план и его реализацию по снижению риска до начала и в процессе деятельности лагеря, несчастные случаи все же происходят. Действие, которое предпринимают на момент возникновения инцидента столь же важны, как и предупредительные меры до начала инцидента. Насколько это возможно шаги, предпринимаемые во время инцидента, следует определить заранее, а руководители должны пройти обучение и получить указания для решения следующих вопросов:

1. Непосредственный уход за лицами, попавшими в инцидент.
2. Уведомление руководителей или ответственного лица по возможности скорее.
3. Получение при необходимости помощи со стороны:
4. Составление письменного отчета об инциденте и документирование по

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

возможности максимального количества деталей

5. При серьезном инциденте следует сообщить об этом руководителям организаций вне лагеря (в государственные агентства, родителям травмированного и администрации лагеря).

Некоторые из инцидентов требуют экстренных действий, другие менее срочные. Одинаково важно в любом случае выполнить все вышеуказанные шаги. Однако, имеются некоторые виды экстренных инцидентов, которые можно проанализировать заранее и сформировать процедуры для того, чтобы справиться с такими ситуациями. Например, спасение утопающих, пожар, торнадо, травмы, требующие медицинском помощи.

Для каждого вида инцидента имеется свой тип экстренных действий:

1. Процедуры должны быть указаны в письменном виде, проверены различными экспертами и переданы персоналу.

2. По этим процедурам следует проводить практические тренировки во время подготовки персонала.

3. Телефонные номера экстренной помощи и телефоны для передачи информации должны вывешиваться на табличках в опасных местах (в зоне купания, в технических зданиях обслуживания лагеря, на кухне, в офисе).

4. Когда первая медицинская помощь входит в перечень экстренных действий, соответствующий персонал должен проходить тренировки по оказанию первой помощи/искусственному дыханию в местах возможного возникновения инцидента.

Следует продумать не только первичную помощь при физических травмах, но также и то, как справиться со стрессом, возникающим в этой обстановке. Элементы, вызывающие стресс следует обсудить с персоналом во время обучения; особенно, когда в лагере отдыхают дети; персоналу нужно дать понять признаки мозгового и эмоционального стресса и соответствующие реакции.

Когда возникает предполагаемый инцидент или происходит жестокое обращение с кем-либо, то первое, о чем нужно позаботиться это о благополучии пострадавшего. Поэтому член персонала, обладающий нужным опытом работы с детьми, должен назначаться на работу в группу, а виновный в инциденте член персонала должен освобождаться от обязанностей. Не следует предполагать виновность члена персонала из-за простого обвинения, следует отдельно

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

разобраться с членом персонала и другим персоналом, который был свидетелем инцидента. Однако, чтобы защитить отдыхающих, членов персонала и лагерь обязательно нужно отделить члена персонала от группы детей.

Нужно понимать, что обвинение и саму ситуацию можно выяснить в беседе с ребенком, который оказался вовлеченным в инцидент, или который был свидетелем или присутствовал при обвинении. Опрос нужно проводить на низких тонах, предпочтительно в присутствии другого члена персонала. Нужно предпринять все шаги, чтобы избавить ребенка от эмоционального стресса. Когда имеется явное обвинение в каком-либо виде физического воздействия или сексуального оскорбления, то следует уведомить надлежащие организации. Такие организации могут быть различны в зависимости от места происшествия. Но информация о таких организациях должна быть заранее определена и легкодоступна.

## *ТРЕБОВАНИЯ*

*к документации вожатого.*

1. Программа детской организации.
2. Перспективный план.
3. Протоколы заседаний Совета.
4. План – сетка.
5. Исходящая документация.
6. Входящая документация.
7. Личный план.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

8. План учебы актива.
9. Методическая копилка.
10. Правовые документы.
11. Достижения (дипломы, грамоты, благодарственные письма).
12. Мы и пресса (вырезки из газет о школе, учениках, и т.п.)
13. Информация о повышении профессионального уровня вожатого

**Вожатские заповеди:**

- Помните, что Вы в ответе за жизнь и здоровье детей !

- Уважайте личность каждого ребенка.

- Каковы Вы, такими будут и ваши питомцы.

- Не обещайте ребятам "золотых гор", если у Вас их нет.

Сказал - сделай! Рассчитывайте свои силы: не зная броду, не лезь в воду !

- Никогда не кричите, главное - улыбка ! Криком нельзя установить ни дисциплины, ни порядка. Надо быть спокойным и уверенным, помнить, что и шутка - выход из безвыходного положения.

- Не отдавайте приказаний, если у вас нет средств заставить их исполнить.

- Не отчаивайтесь, иначе вожатской удачи не видать. Девиз вожатого - "Не

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

сдаваться !"

- Установите добрые и уважительные отношения с напарником, иначе разлад в отряде обеспечен.

*В личном педагогическом багаже вожакого пусть будут:*

10 историй, которые можно рассказать с ходу (о необычном, важном, сенсационном, проблемном);

10 биографий людей, интересных детей (ученые, музыканты, полководцы, путешественники и др.)

20 игр на каждый день (познавательные, подвижные, игры-тесты)

10 аттракционов и забав (для дискотек, огоньков);

10 досуговых дел (заготовки КВН, различных конкурсов, викторин, интеллектуальных игр);

5-10 песен дня костров;

5-10 интересных статей для обсуждения.

*Профессиональные и личностные качества вожакого.*

Личность вожакого и его профессиональные (деловые) качества играют решающее значение. Выявление и анализ личностных способностей вожакого как руководителя имеют большое значение не только для педагогической работы с детьми, но и для успешного осуществления им в настоящем и будущем разноплановой управленческой деятельности.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

Какими же из них должен обладать этот руководитель? Этой проблеме посвящены многочисленные исследования педагогов, психологов, социологов. Исследователи, специализирующиеся на изучении данной проблемы, традиционно выделяют *общие и специальные способности*.

Общие способности - те, которые обеспечивают успешное овладение человеком многими видами деятельности.

Специальные способности — те, которые обеспечивают человеку успех в каком-либо одном виде деятельности (например: литературные, музыкальные и другие).

Отечественный учёный Л.И. Уманский, внёсший большой вклад в разработку проблематики управления учебной и внеучебной деятельностью детей школьного возраста, выделял *общие и специфические, способности умелого организатора*.

Остановимся на них более подробно:

Общие способности личности организатора (такие, которые встречаются и у людей, не являющихся хорошими организаторами):

практичность ума - способность применять знания, опыт в любой конкретной ситуации;

общительность (коммуникативность) — открытость другим, готовность и умение идти на контакт с людьми;

инициативность — творческое проявление активности, способность к генерированию идей, новых подходов к решению известных проблем и др.;

настойчивость - умение доводить дело до конца;

самообладание - управление собственными чувствами и поведением в соответствии с требованиями ситуации;

работоспособность - способность длительное время работать без признаков

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

усталости;

наблюдательность - умение видеть главное с первого взгляда, запоминать и систематизировать важные детали;

организованность - умение подчиняться определённому ритму работы и планировать свою деятельность.

Специфические организаторские способности – те, которые необходимы для работы с детьми, Л.И. Уманский подразделял на три группы:

1. Организационное чутьё.
2. Эмоционально-волевая ответственность.
3. Склонность к организационной деятельности.

*В первую группу* в свою очередь входят три компоненты:

*1. Психологическая избирательность*, понимаемая как способность быстро и глубоко вникать в психологию другого человека и «отражать» её, умело, изменяя тон и форму общения, средства и методы воздействия адекватно ситуации.

Одним из важных показателей психологической избирательности является *эмпатия* - постижение эмоционального состояния другого человека. Способность «вчувствоваться» в его переживания, понять, ощутить его состояние, сопереживание.

Вожатый - руководитель, обладающий развитой психологической избирательностью, хорошо представляет, каких результатов можно ожидать от деятельности того или иного ребенка и не даёт детям поручений и заданий, с которыми они не готовы или не способны справиться. Он правильно оценивает состояние ребёнка, понимает его душевную и физическую боль, радуется вместе с ним.

2. <sup>^</sup> *Практически-психологический ум* - способность руководителя учитывать

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

индивидуально-психологические особенности каждого человека с целью повышения эффективности деятельности.

Для вожакого это качество проявляется в умелой расстановке ребят при подготовке коллективных дел и других ситуациях. Оно выражается в грамотном распределении обязанностей между членами команды, в способности быстро ориентироваться в ситуациях, требующих применения знаний детской и подростковой психологии, умении подбирать интересные для детей игры и задания.

^ 3. *Психологический такт* - умение быстро находить приемлемую в данных условиях форму общения с людьми в зависимости от их психологических особенностей и эмоционального настроения. Выбирать и реализовать на практике тип и форму общения с людьми в соответствии с индивидуально-психологическими особенностями личности каждого члена коллектива. При этом: справедливость, чуткость, выдержанность, объективность подхода в любой ситуации - это те качества, которые дети ценят как никто другой.

^ *Во вторую группу* (эмоционально-волевая ответственность) входят общественная энергичность, требовательность и критичность. Рассмотрим их более подробно:

1) ^ *Общественная энергичность* понимается, как способность заражать своей энергией других людей, используя самые разнообразные педагогические и психологические средства, приёмы воздействия и методы влияния на них. И, прежде всего – личный пример.

Эффект воздействия зависит от того, какие механизмы воздействия используются. Наиболее известные из них заражение, внушение и убеждение.

Можно выделить пять характерных ступеней процесса влияния на людей:

I ступень. ^ *Расположить к себе:*

контакт;

внимание;

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

симпатия;

готовность к разговору.

II ступень. *Заинтересованность:*

представить выгодные стороны;

пробудить и усилить интерес;

определить взаимную заинтересованность.

III ступень. *Убедить:*

логика;

аргументация;

обоснование;

деловитость.

IV ступень. *Воздействовать:*

активность;

искусство убеждения;

мотивирование.

V ступень. *Завоевать:*

достоверность;

непоколебимость;

доверительные отношения (как высшее достижение).

Теперь рассмотрим вторую составляющую группы эмоционально-волевой ответственности:

2) *Требовательность* — характеризуется постоянством и реальностью проявления конкретных требований, связанных с соблюдением установленных правил с учётом складывающейся ситуации.

Если вожатый выдвигает какие-либо требования в адрес ребенка, он должен их постоянно подкреплять последующими действиями: контролировать их соблюдение, анализировать причины нарушения и, если этого требует ситуация, применить меры воздействия к нарушителю. Но в то же время, прежде чем выдвигать требования - он должен оценить конкретную ситуацию и реальность их выполнения в сложившихся условиях.

Требования должны быть выполнимыми и разумными.

3) *Критичность* - способность анализировать и максимально объективно оценивать деятельность и поведение как собственное, так и других людей.

При критичном в работе с детьми подходе требуется доброжелательность, искренность, объективность суждений и поступков вожатого.

^ В *третью группу* специфических организаторских способностей (склонность к организаторской деятельности) входят:

- самостоятельное включение в деятельность;
- быстрое вхождение в роль организатора;
- умение нести ответственность за собственные действия и действия других людей.

Поскольку вожатый является одновременно и воспитателем, и руководителем детского коллектива — то представляется целесообразным описать здесь черты, обуславливающие эффективность руководства, которые выделяет современный

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

психолог Р.Л. Кричевский.

К ним, прежде всего, относятся:

доминантность;

уверенность в себе;

эмоциональная уравновешенность;

стрессоустойчивость;

креативность;

стремление к достижению цели:

предприимчивость;

ответственность;

надёжность в выполнении заданий;

независимость и общительность.

Табу вожатого

НЕ позволяй себе неодобрительных замечаний по поводу внешних и внутренних недостатков человека в присутствии детей.

НЕ допускай оскорблений по отношению к детям со стороны других детей.

НЕ навязывай детям свою волю.

НЕ держись изолированно от детей.

НЕ проявляй самоуправства в моменты неподчинения.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

НЕ создавай стрессовых ситуаций для детей и коллег.

НЕ будь безразличным к недисциплинированности детей.

НЕ занимайся своими личными делами в рабочее время.

НЕ слушай только себя.

НЕ позволяй равнодушного отношения к детям.

НЕ потакай ленивым.

НЕ пытайся выяснить что-либо с помощью силы.

НЕ веди беседы на запрещенные темы в присутствии детей.

НЕ срывай свое плохое настроение на детей.

НЕ командуй.

НЕ унижай детей и не смейся над ними.

НЕЛЬЗЯ: запрещать что-либо, а потом это же позволять; быть хмурым, скучным, нудным, равнодушным, появляться перед детьми в неопрятной одежде.

### **Лекция № 5. Организация детского самоуправления в условиях детского оздоровительного лагеря.**

1. Особенности организации детского самоуправления в условиях летнего оздоровительного лагеря.

2. Обязанности детей в различных ситуациях (дежурство по палате, по столовой, по лагерю и др.).

3. Председатель отряда (командир).

#### 4. Организатор интересных дел.

##### **Обязанности детей в различных ситуациях**

В течение смены каждому ребёнку придется несколько раз дежурить по палате, в столовой, по лагерю. Поэтому вожатый должен знать и четко представлять обязанности дежурных и предъявлять соответствующие требования к детям.

##### **^ ДЕЖУРНЫЙ ПО ПАЛАТЕ ИЛИ КОРПУСУ**

- убирает палату, протирает пыль на окнах, тумбочках, проверяет порядок в тумбочках, в заправке постелей;
- в течение дня следит за порядком в палате и чистотой; готовит все необходимое для дневного отдыха и сна, приносит воду для мытья ног (теплую воду из душа или подогрев ее на солнце в тазах);

##### **^ ДЕЖУРНЫЙ САНИТАР (для младших ребят)**

- совместно с дежурным по палате проверяет санитарное состояние тумбочек и постелей;
- наблюдает, чтобы утром, днем после тихого часа и вечером все дети умывались;
- проверяет чистоту лица, рук, шеи, ушей;
- присутствует при санитарном обходе палат, в которую входит врач и представитель дежурного отряда;
- следит за тем, чтобы перед соревнованиями и турпоходом все участники прошли медосмотр;
- консультируется у медработников по оказанию первой помощи при несчастных случаях и заболеваниях;
- проверяет правильно ли висят полотенца (в изголовье кровати) и наличие тряпок для ног;

##### **^ ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНЫХ ПО СТОЛОВОЙ**

В первый день обычно дежурит старший отряд. Вожатый должен объяснять обязанности дежурных по столовой:

- накрывать столы и убирать посуду в столовой;
- следить при входе в столовую за чистотой рук и опрятностью одежды детей;

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

- не допускать выноса еды из столовой кем бы то ни было;  
Дежурные по столовой носят белые фартуки или халаты, шапочку или косынку;  
работать с механической или электрофицированной хлеборезкой им категорически запрещено!

## ^ ОГОНЕК (КОСТЕР) "БУДЕМ ЗНАКОМЫ"

В день заезда отдыхающих в лагерь вожатый отряда должен решить вопрос о форме знакомства детей. Это может быть "Огонек", "Костер" и т.д. Выбор формы будет зависеть от погоды, возраста детей. При их проведении ребята покажут свои умения, свой характер, свои установки на жизнь в лагере. Ребята постарше любят проводить костер "Будем знакомы". После полдника вожатый вместе с группой из 3-5 ребят из отряда уходит на поиски костровой площадки (если нет специально подготовленной). Ее надо окопать, собрать хворост для костра. Костер из хвороста горит ровно, спокойно, мягко, освещая лица детей. Такая обстановка располагает к душевному разговору, к откровениям. Она успокаивающе действует на детей, возбужденных подготовкой к отъезду в лагерь, дорогой, многочисленными знакомствами и встречами.

"Огонек" открывает обычно вожатый рассказом о себе, затем слово передается тому, кто сидит от него слева. Еще лучше, если он передаст в руки какой-либо предмет - символ "Огонька"- сосновую шишку, красивый камушек, ракушку, просто прутик, значок, игрушку. Взяв в руки этот символ, обычно отвечают на вопросы: Кто ты? Откуда ты? Твое любимое занятие? Каждый член отряда рассказывает о себе, об интересных делах в школе, о любимых занятиях, что он умеет делать и т.д. Потом ребята могут вместе спеть свои любимые песни, поиграть.

В старших отрядах рекомендуется проводить шутивную анкету на "Огоньке" или у костра.

Анкете можно предпослать обращение. "Представь себе такое положение. Вместе с другими мальчишками и девчонками ты попадаешь на необитаемый. Недавно мне рассказали одну шутку. Мне она понравилась и я решила ей воспользоваться кто читает эти строки, поздравляю. Вы изучили половину курса необходимых знаний. Зайдите за сладким призом в кабинет №7, ЦДТ города Владивостока к Татьяне Викторовне Никитченко. Про приз-не шутка. остров (космическую базу), где есть все для хорошей жизни: палатки,

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

столовая, кинотеатр, стадион. Но на нем нет ни одного взрослого. Ты хорошо представил себе такую картину? Тогда ответь на вопросы так, как сам считаешь нужным".

-как должен выглядеть остров (база), чтобы ты согласился на нем жить?

-назови: какие дела и обязанности ты выполнял дома и от каких бы с удовольствием на острове избавился?

-на остров можно взять три вещи (живые и неживые). Какие бы ты выбрал? Назови их.

-на острове не обязательно учить все предметы. По каким бы ты стал учиться, а по каким нет?

-так как остров (база) одновременно является и детским государством, подумай и выскажись: как и кто будет им управлять? Какие права и обязанности должны быть у жителей этого острова (базы)?

-если ты мальчик, то какую работу, на твой взгляд, должны выполнять девочки?

-в палатке на сколько человек ты предпочел бы жить - на одного, двух, трех? В любом случае объясни свой выбор.

-твоя самая любимая игра, в которую ты бы хотел играть чаще всего?

-какое блюдо ты хотел бы иметь в столовой каждый день? От какого бы отказался?

-каких диких животных и птиц острова ты бы хотел приручить?

С ребятами младшего возраста можно провести игры на закрепление знакомства: "Узнай по голосу", "Узнай, кого нет", "Мои любимые занятия". На второй день пребывания в лагере проводится организационный сбор отряда. Чтобы сбор прошел интересно, его необходимо тщательно подготовить, разработать план его проведения. Первый организационный сбор отряда может проходить по плану:

1. Рассказ о предприятии, от которого работает лагерь.
2. Традиции и законы летнего лагеря
3. Как мы будем жить. Слово и дело членов отряда. Перспективное планирование.
4. Выборы органов самоуправления в отряде.
5. Роль и место вожатого в отряде. Что мы хотим получить от лагеря, чему научиться, каким образом?

Сбор завершается принятием Слова и решением: разучить девиз, песню отряда, приступить к оформлению уголка отряда.

Темы для самообразования сотрудников лагеря «Следопыт» отдела туризма и краеведения ЦДТ г. Владивостока на 2013, 2014 г.г. Ответственный: руководитель проекта Информационно-краеведческий лагерь «Следопыт», педагог дополнительного образования высшей категории, методист: Никитченко Татьяна Викторовна, 765410@mail.ru

Главным вопросом организационного сбора являются выборы актива.

Выбирают: командира отряда, редактора стенгазеты, физорга, массовика-затейника, санитаря, ответственного за трудовые дела, кандидатуру в состав Совета лагеря. Определяют название отряда, его девиз, эмблему, песню.

Составляют план работы

Вожатый должен знать и примерный перечень содержания поручений, может на сборе рассказать кратко о них.

### **ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОТРЯДА (КОМАНДИР)**

Совместно с отрядным вожатым направляет работу в отряде в соответствии с планом работы, представляет отряд при обсуждении его работы в совете лагеря, организует связь с другими отрядами. Заместитель председателя отряда (командира) организует подготовку и проведение в отряде политинформации, чтения детских журналов и газет.

### **ОРГАНИЗАТОР ИНТЕРЕСНЫХ ДЕЛ**

отвечает в отряде за проведение различных познавательных дел.